



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmaspg@bol.com.br Ponta Grossa – PR

1

2

3

### ATA 304

4 Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às quatorze horas, realizou-se  
5 reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa, em sua  
6 sede na Rua Joaquim Nabuco nº 59, sob a convocação de sua vice-presidente Sandra  
7 Regina Wichert Cisco. Fizeram-se presentes os seguintes **conselheiros titulares**  
8 **governamentais:** Sandra Regina Wichert Cisco e Thais do Prado Dias Verillo (Fundação  
9 Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG); Leni Aparecida Viana da Rocha  
10 (Secretaria Municipal de Educação); Maira Martins de Hollebem (Secretaria Municipal de  
11 Cidadania e Segurança Pública) e Monica Cassins Gans (Secretaria de Governo). **Os**  
12 **conselheiros titulares não governamentais:** João Eliseu Montes (Entidades de Proteção  
13 Social Especial de Alta Complexidade); Ines Chuy Lopes (Entidades de Proteção Social  
14 Especial de Média Complexidade); Regina Rosa Pedrozo Rosa e Reni Aparecida Eidam  
15 (Trabalhadores da Área); Antonio Elizeu Martins (Usuários da Política de Assistência  
16 Social). **Os conselheiros governamentais no exercício da titularidade:** Taisa de Cássia  
17 Gomes (Fundação Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG). **Os**  
18 **conselheiros governamentais suplentes:** Karina Teresinha Muehlbauer e Lucilia do  
19 Rocio Lopes Andrade (Fundação Municipal de Assistência Social de Ponta  
20 Grossa/FASPG). A secretária executiva Carla Buhner Salles Rosa. Justificaram a ausência  
21 as conselheiras: Monica Mongruel, Camila Vanessa Sviech, Cristiane Aparecida Maier,  
22 Simone de Paula e Ana Cristina Duda Viechneiski. Estiveram presentes: Adrielly Aparecida  
23 Vieira (SME) e Maria Bárbara Chuy Lopes (ACAp Geny Ribas). A reunião contou com a  
24 seguinte pauta: 1-Apreciação e aprovação da pauta; 2- Aprovação da ata 303; 3-Infomes;  
25 4- Parecer da Comissão de Acompanhamento do Programa Bolsa Família sobre o Plano  
26 de Ação Municipal Intersetorial do PBF- 2018; 5- Parecer da Comissão de  
27 Acompanhamento do SUAS sobre o Plano de Ação do SICONV para o Abrigo de  
28 Mulheres Vítimas de Violência Corina Portugal e prestações de contas do 2º semestre de  
29 2017 do cofinanciamento estadual dos seguintes pisos: 5.1- Piso Estadual de Assistência  
30 Social II – Centro POP; 5.2- Piso Estadual de Assistência Social IV- Acolhimento  
31 Institucional para crianças,adolescentes e jovens até 21 anos; 5.3- Piso Estadual de  
32 Assistência Social V – Acolhimento Institucional para Adultos e Famílias; 5.4-Residência  
33 Inclusiva; 5.5- Expansão do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas em  
34 Situação de Rua – Acolhimento (República e Casa Lar); 5.6- Serviço de Abordagem Social.  
35 6-Parecer da Comissão de Monitoramento e Avaliação de Projetos sobre o Plano de  
36 Aplicação e Projeto da APAE (conforme solicitado pela Comissão) para utilização dos  
37 equipamentos oriundos da emenda parlamentar do Deputado Federal Aliel Machado. A  
38 vice- presidente Sandra Regina Wichert Cisco iniciou a reunião dando as boas vindas aos  
39 conselheiros presentes e solicitou ao conselheiro João Montes que realizasse uma oração.  
40 Na sequência foi apresentada a pauta e sem inclusões, a mesma foi aprovada. Colocado  
41 em discussão a ata nº 303, aprovada. Não havendo informes foi dada a continuidade da  
42 pauta com o parecer da Comissão de Acompanhamento do Programa Bolsa Família sobre  
43 o Plano de Ação Municipal Intersetorial do PBF- 2018 e prestação de contas do recurso do  
44 IGD/PBF referente aos meses de dezembro de 2017 a abril de 2018. A conselheira Taisa,  
45 coordenadora da Comissão, apresentou o parecer de aprovação da Comissão destacando  
46 as seguintes finalidades do Plano: 1-Monitorar a evolução do acompanhamento das



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmaspg@bol.com.br Ponta Grossa – PR

47 condicionalidades, assim como os registros dos sistemas específicos; 2- Planejar e  
48 articular estratégias, com a rede de proteção social, para superação das situações de  
49 vulnerabilidade, conforme os resultados dos motivos de descumprimento; 3-Subsidiar e  
50 prestar informações aos Conselhos Municipais de Assistência Social, Saúde e Educação  
51 nos conteúdos e dimensões PBF; 4-Construir e executar o Plano Intersetorial do PBF; 5-  
52 Submeter anualmente o Plano Intersetorial do PBF e o seu relatório de execução para a  
53 apreciação dos Conselhos Municipais de Assistência Social, Saúde e Educação; 6-  
54 Informar periodicamente aos conselhos municipais a execução do Plano Intersetorial do  
55 PBF, apresentando os resultados e dificuldades. Após discussão, o Plano foi aprovado por  
56 unanimidade conforme **Resolução/CMAS/Nº22/2018**. A conselheira Taisa apresentou a  
57 prestação de contas de dezembro de 2017 e janeiro a abril de 2018 da utilização do  
58 recurso do IGD-M. No mês de dezembro de 2017 foi emitido um empenho no valor de R\$  
59 21.967,46 (eletrodomésticos para os CRAS). No período compreendido entre 01 de janeiro  
60 a 30 de abril de 2018 foram emitidos 03 empenhos no valor total de R\$ 79.857,13 (móveis  
61 para os CRAS e serviços de impressora). No mês de dezembro de 2017, foram pagos 10  
62 empenhos, no valor total de R\$ 902.757,00 (aparelhos de telefone, material de limpeza,  
63 conserto de impressoras e serviço de impressão, recarga e aquisição de extintores e  
64 aquisição das duas Unidades Móveis dos CRAS). Para o período de 01 de janeiro a 30 de  
65 abril de 2018 foram pagos 10 empenhos, no valor total de R\$ 65.300,73 (serviços de  
66 impressão, eletrodomésticos, material de artesanato, serviços de instalação e  
67 equipamentos de relógios ponto nos CRAS). Foi discutido na Comissão que o recurso do  
68 IGD/PBF não deve ser utilizado para aquisição e/ou manutenção (mão de obra e peças)  
69 dos relógios pontos dos CRAS e/ou outros serviços da Proteção Social Básica, estas  
70 despesas deverão ser atribuídas ao recurso municipal. A vice-presidente Sandra colocou  
71 em aprovação esta prestação de contas. Aprovado por unanimidade. Na continuidade da  
72 pauta, a conselheira Karina apresentou as prestações de contas do 2º semestre de 2017  
73 do cofinanciamento estadual. Todas as prestações de contas foram discutidas e  
74 receberam parecer favorável na reunião da Comissão de Acompanhamento do SUAS. O  
75 primeiro piso apresentado foi o Piso Estadual de Assistência Social II – Centro POP. O  
76 recurso disponível é de R\$ 84.043,98, com utilização parcial até o presente momento. Foi  
77 apresentado pelo Departamento de Proteção Social Especial o Plano de Providências  
78 indicando a aplicação do recurso em equipamentos para o Centro POP e a justificativa de  
79 saldo superior a 30%, que coloca as dificuldades atravessadas pelo Departamento de  
80 Proteção Especial para realizar a execução parcial do recurso. A prestação de contas da  
81 execução parcial, o plano de providências e a justificativa foram aprovadas por  
82 unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº16/2018**. Apresentada a prestação de contas  
83 do serviço de abordagem social para pessoas em situação de rua. A utilização do recurso  
84 foi parcial e está disponível R\$ 10.048,00. Foi apresentado o Plano de Providências  
85 indicando a aplicação do recurso em equipamentos para o Centro POP e a justificativa de  
86 saldo superior a 30%, nos mesmos moldes da anterior. A prestação de contas da  
87 execução parcial, plano de providências e justificativa foram aprovados por unanimidade,  
88 conforme **Resolução/CMAS/Nº17/2018**. Na sequência, foi apresentada a prestação de  
89 contas da Residência Inclusiva, confirmando a utilização do cofinanciamento estadual no  
90 valor de R\$ 80.000,00. A prestação de contas da execução total foi aprovada por  
91 unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº18/2018**. Foi apresentada a prestação de  
92 contas do Piso Paranaense de Assistência Social V – PPAS V - Serviço de acolhimento  
93 Institucional para adultos e famílias, confirmando a utilização do cofinanciamento estadual



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA**

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmaspg@bol.com.br Ponta Grossa – PR

94 no valor de R\$ 76.375,98. A prestação de contas da execução total do recurso foi  
95 aprovada por unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº19/2018**. Apresentada a  
96 prestação de contas do Piso Paranaense de Assistência Social IV – PPAS IV - Serviço de  
97 acolhimento para crianças, adolescentes e jovens até 21 anos, explanando a não utilização  
98 do cofinanciamento estadual. Está disponível o valor de R\$ 124.934,09. Foi apresentado o  
99 Plano de Providências indicando a aplicação do recurso em equipamentos e móveis para  
100 os abrigos, 01 veículo e auxílio financeiro para a Entidade executora do serviço de  
101 república. Apresentada a justificativa de saldo superior a 30%. A prestação de contas da  
102 não execução, plano de providências e justificativa foram aprovados por unanimidade,  
103 conforme **Resolução/CMAS/Nº20/2018**. Prestação de contas do Serviço de Acolhimento  
104 para Pessoas em Situação de Rua, confirmando a não utilização do cofinanciamento  
105 estadual para este serviço. Está disponível o valor de R\$ 45.292,79. Foi apresentado o  
106 Plano de Providências indicando a aplicação do recurso em subvenção social e auxílio  
107 financeiro para as Entidades executoras do serviço. Apresentada a justificativa de saldo  
108 superior a 30%. A prestação de contas da não execução, plano de providências e  
109 justificativa foram aprovados por unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº21/2018**. Na  
110 sequência da pauta, foi apresentada pela conselheira Karina, a proposta do Departamento  
111 de Proteção Social Especial da FASPG para o Edital de Chamamento Público Nº001/2018  
112 da Secretaria Nacional de Políticas para Mulheres, tendo em vista a aquisição de  
113 equipamentos para a Casa para Mulheres Vítimas de Violência Corina Portugal. A  
114 proposta prevê investimento (aquisição de equipamentos, eletrodomésticos, veículo e  
115 móveis) no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), com contrapartida municipal de R\$  
116 5.029,62 (cinco mil, vinte e nove reais e sessenta e dois centavos). O projeto e plano de  
117 aplicação foram aprovados por unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº24/2018**.  
118 Como último assunto da pauta, a vice-presidente chamou o parecer da Comissão de  
119 Monitoramento e Avaliação de Projetos sobre o Plano de Aplicação e Projeto da APAE. A  
120 conselheira Regina, coordenadora da Comissão, expôs o parecer favorável da Comissão  
121 ao recebimento de recurso pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Ponta  
122 Grossa oriundo de emenda parlamentar do Deputado Federal Aliel Machado. Para o  
123 montante de R\$ 104.112,24 (cento e quatro mil, cento e doze reais e vinte e quatro  
124 centavos) está previsto a aquisição de refrigeradores, notebooks, violões e um veículo  
125 utilitário. Segundo a justificativa enviada pela APAE estes equipamentos serão utilizados,  
126 integralmente, pelo Centro Dia. O projeto e plano de aplicação foram aprovados por  
127 unanimidade, conforme **Resolução/CMAS/Nº23/2018**. A conselheira Regina levantou a  
128 discussão de que sempre as mesmas Entidades Socioassistenciais são beneficiadas pelas  
129 emendas parlamentares. Foi argumentado que a escolha da Entidade é prerrogativa do  
130 Deputado autor da emenda e aquelas que possuem maior visibilidade são escolhidas de  
131 forma recorrente. Após discussão, foi proposto que o CMAS elabore um documento  
132 apontando as Entidades inscritas, os serviços executados e as principais demandas das  
133 Entidades. Este documento será encaminhado aos Deputados para que estes tomem  
134 conhecimento de todas as Entidades e serviços disponíveis no município, pulverizando os  
135 recursos das emendas parlamentares. A proposta foi acatada por todos. Finalizada a pauta  
136 e nada mais havendo a tratar, a Vice-Presidente Sandra Regina Wichert Cisco encerrou a  
137 reunião agradecendo a presença de todos. Esta ATA foi redigida pela secretária executiva  
138 Carla Bühner Salles Rosa, após aprovada segue assinada pelos conselheiros presentes.  
139