

ATA 324

2 Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e dezenove, às quatorze horas, realizou-se a
3 reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa, em sua sede
4 na Rua Joaquim Nabuco nº 59, sob a convocação de sua presidente Mônica Mongruel.
5 Fizeram-se presentes os seguintes **conselheiros titulares governamentais**: Monica Mongruel
6 e Thais do Prado Dias Verillo (Fundação Municipal de Assistência Social de Ponta
7 Grossa/FASPG); Ligia Cristina Souza França (Fundação Municipal de Esportes); Leni
8 Aparecida Viana da Rocha (Secretaria Municipal de Educação); Maira Martins de Hollebem
9 (Secretaria Municipal de Cidadania e Segurança Pública). **Os conselheiros titulares não**
10 **governamentais**: João Eliseu Montes (Entidades de Alta Complexidade); Reni Aparecida
11 Eidam e Camila Vanessa Sviech (trabalhadores da área), Paulo Sainclair Heusi (usuários). **Os**
12 **conselheiros não governamentais suplentes no exercício da titularidade**: Marcia Fidelis
13 (Entidades de Média Complexidade). **Os conselheiros governamentais suplentes no**
14 **exercício da titularidade**: Lucília de Rocio Lopes Andrade (FASPG). **Os conselheiros**
15 **governamentais suplentes**: Tatyana Denise Belo (Fundação Municipal de Assistência Social
16 de Ponta Grossa/FASPG). **Os conselheiros não governamentais suplentes**: Acir Claro dos
17 Santos (Entidades de Alta Complexidade); Nathanie Hariene Panzarini (trabalhadores da área).
18 A Secretária Executiva Carla Bühner Salles Rosa e a estagiária do CMDPI Bruna Suelen de
19 Camargo Souza. Justificaram a ausência as conselheiras: Rosângela Caldeira Legat, Cristiane
20 Maier e Ines Chuy Lopes. Estiveram presentes: Marcelo B. Leme; Pe. João da Costa Holanda
21 (Irmãos Cavanis); A. S. Priscila Pinheiro e Ir. Adir I. Berton (Casa do Piá); A.S. Odineusa M.
22 Rosa e Nair S. Serrato (APAM); Marcelo Safraid e Aline P. Pereira (JOCUM); Pe. Mário
23 Dvulatka; Maurílio de Pontes; Lucile Rodrigues e Ana Caetano Pinto (AAC); Edna Terezinha da
24 Silva (Instituto João XXIII); Kátia Lemes (APAE – Ponta Grossa); Luiz Laertes de Freitas
25 (Presidente da Associação das Entidades); Luiz Carlos Carneiro Gomes (APADEVI); Acir Claro
26 dos Santos (Pequeno Anjo); Armando Madalosso Vieira (SEFAN/Lar das Vovozinhas); Osni
27 Cirini da Cunha (Casa do Idoso Paulo de Tarso); Beatriz M; Valéria Goloicek e Debora Lee
28 (Grupo Renascer). A reunião contou com a seguinte pauta: 1- apreciação e aprovação da pauta;
29 2-aprovação da ata nº 323; 3- informes; 4- Relato da Comissão de Monitoramento e Avaliação
30 de Projetos sobre:4.1 alteração do espaço das atividades do Centro Dia da ASSARTE em
31 dezembro e janeiro devido a reforma na sede;4.2 aprovação de emenda parlamentar para o
32 Centro Dia da APROAUT e Centro Dia da APACD; 5- Apreciação e aprovação do parecer da
33 Comissão de Acompanhamento do Fundo Municipal de Assistência Social sobre os relatórios
34 da movimentação financeira do FMAS dos meses de outubro e novembro/2019; 6- Aprovação
35 do calendário do CMAS para 2020; 7- Composição de Comissão Especial Eleitoral para
36 eleições da sociedade civil - biênio 2020-2022; 8- Encerramento das atividades do CMAS de
37 2019. A presidente Mônica iniciou a reunião com uma oração e, na sequência, fez a leitura da
38 pauta. Conforme solicitado pelo conselheiro João Montes foi incluído na pauta o debate sobre
39 o chamamento público com representantes das instituições e a solicitação do Departamento de
40 Proteção Social Especial sobre a execução financeira da expansão do Piso Estadual PPAS IV
41 – Acolhimento de Crianças Adolescentes e Jovens na forma de chamamento público para
42 entidades socioassistenciais que executam este serviço e aderiram com integralidade ao
43 reordenamento do serviço de acolhimento, no valor de R\$ 50.000,00. Aprovadas as inclusões
44 na pauta. Ata nº 323 foi aprovada. No item informes, a secretária Carla comunicou o
45 recebimento de convite da Legião da Boa Vontade - LBV para cerimônia de entrega das cestas
46 de alimentos; comunicado o recebimento de ofício do Ministério Público solicitando informações
47 quanto os convênios em vigor da Colmeia Espírita Abegail, a qual está pleiteando recursos
48 junto a Justiça do Trabalho. Encerrado os informes foi chamado o relato da Comissão de
49 Monitoramento e Avaliação de Projetos sobre a solicitação do Centro Dia da ASSARTE para
50 alteração do espaço das atividades em dezembro e janeiro devido a reforma na sede; 4.2
51 aprovação de emenda parlamentar para o Centro Dia da APROAUT e Centro Dia da APACD.
52 A conselheira Regina relatou que a Comissão realizou visita técnica na ASSARTE em conjunto

53 com as assistentes sociais Gisele Kravicz da Divisão de Monitoramento e Karina da Divisão de
54 Alta Complexidade, para realizar uma avaliação do impacto que a reforma na sede da Entidade
55 vai causar no desenvolvimento das atividades do Centro Dia. Foi decidido pela equipe de
56 avaliação que não será possível a continuidade das atividades no espaço porque a reforma será
57 bem expressiva, envolvendo demolição e alteração dos espaços, não havendo condições de
58 funcionamento no local. Foi decidido a mudança das atividades para o espaço do Ginásio de
59 Esportes do Deficiente, a equipe do Centro Dia vai executar as atividades, solicitado um plano
60 de trabalho definindo as ações neste período. O segundo item analisado por esta Comissão foi
61 os planos de trabalho do Centro Dia da APROAUT e da APACD para recebimento de Emenda
62 Parlamentar no valor de R\$ 300.000,00 para cada uma das Entidades. A APROAUT fez a
63 indicação dos seguintes equipamentos: instrumentos musicais, ar condicionado, armários,
64 arquivos, balcão, móveis em geral, eletrodomésticos, um buffet para servir a alimentação,
65 cadeiras, cama elástica, câmera fotográfica, carrinho de mão, suporte para TV, suportes para
66 partituras, tabela de basquete, tapete, tatame, teclado e um veículo (micro ônibus de 32
67 lugares). A Comissão foi de parecer favorável, colocado em votação, foi **aprovado por**
68 **unanimidade conforme Resolução/CMAS/Nº50/2019**. Para o Centro Dia da APACD,
69 também foi indicado o valor de R\$ 300.000,00, A Comissão foi de parecer favorável, porém
70 solicitou revisão na listagem de equipamentos solicitados porque o tempo hábil para a
71 elaboração desta relação foi escasso. Foi colocado em votação pela presidente e **aprovado**
72 **por unanimidade conforme Resolução/CMAS/Nº51/2019**. Apresentado o próximo item:
73 parecer da Comissão de Acompanhamento do Fundo. A Comissão apresentou o quadro abaixo
74 com a movimentação financeira do Fundo referente aos meses de outubro e novembro de 2019:

RELATÓRIO DA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DO FMAS DE OUTUBRO 2019 – RECURSOS FEDERAIS						
PISO	FONTE	VALOR RECEBIDO NO MÊS	VALOR EMPENHADO NO MÊS			SALDO FINAL
IGD/PBF	833	R\$ 53.565,27	R\$ 45.897,81	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 3.572,26	R\$ 101.572,17
				-		
				DESCARTÁVEIS -	R\$ 19.361,73	
				MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS -	R\$ 7.816,76	
				MATERIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 278,20	
				GENEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 14.868,86	
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	920	---	R\$ 34.830,29	MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 34.830,29	R\$ 60.502,79
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	887	---	R\$ 2.367,19	SERVIÇO DE JARDINAGEM	R\$ 2.367,19	R\$ 524.841,13
	826	---	R\$ 29.195,96	GENEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 17.765,55	
				SEGURO DE VEÍCULOS	R\$ 812,50	
				PAGAMENTO DE CAPACITAÇÃO	R\$ 3.450,00	
				MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 5.702,58	
				GERENCIAMENTO DE VIAGENS	R\$ 715,33	
				ÁGUA MINERAL	R\$ 750,00	



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA**

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmaspg@bol.com.br Ponta Grossa – PR

IGD/SUAS	904	---	R\$ 11.649,60	EQUIPAMENTOS	R\$ 10.842,00	R\$ 32.222,91
				MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS	R\$ 807,60	

RELATÓRIO DA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DO FMAS DE OUTUBRO 2019 – RECURSOS ESTADUAIS

PISO	FONTE	VALOR RECEBIDO NO MÊS	VALOR EMPENHADO NO MÊS			SALDO FINAL
PPAS IV - Acolhimento para crianças, adolescentes e jovens até 21 anos	962	---	R\$ 17.106,00	CORTINAS	R\$ 17.106,00	R\$ 175.885,42

RELATÓRIO DA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DO FMAS DE NOVEMBRO 2019 – RECURSOS FEDERAIS

PISO	FONTE	VALOR RECEBIDO NO MÊS	VALOR EMPENHADO NO MÊS			SALDO FINAL
IGD/PBF	833	R\$ 53.173,75	R\$ 34.684,64	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 262,55	R\$ 120.442,15
				DESCARTÁVEIS	R\$ 768,47	
				MATERIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 3.082,62	
				GENEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 16.411,00	
				EQUIPAMENTOS (02 COMPUTADORES)	R\$ 13.660,00	
				ÁGUA MINERAL	R\$ 500,00	
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	920	R\$ 117.250,00	R\$ 38.794,05	MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 38.794,05	R\$ 139.203,67
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	887	---	R\$ 27.950,00	VALE TRANSPORTE/VCG	R\$ 27.950,00	R\$ 432.264,02
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	826	---	R\$ 65.730,68	GENEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 42.543,01	
				MATERIAL MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 1.742,46	
				DESCARTÁVEIS	R\$ 10.078,87	
				SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 1.143,09	
				COMBUSTÍVEL	R\$ 7.498,00	
				MANUTENÇÃO VEICULAR	R\$ 2.575,40	
				IPI (BLOQUEADOR SOLAR)	R\$ 149,85	

RELATÓRIO DA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DO FMAS DE NOVEMBRO 2019 – RECURSOS ESTADUAIS



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmasp@bol.com.br Ponta Grossa – PR

PISO	FONTE	VALOR RECEBIDO NO MÊS	VALOR EMPENHADO NO MÊS		SALDO FINAL	
PPAS IV - Acolhimento para crianças, adolescentes e jovens até 21 anos	962	R\$ 67.500,00	R\$ 7.410,44	EQUIPAMENTOS (PROJETOR MULTI MÍDIA, TELEFONE FIXO, TELEVISOR, MÁQUINA DE CAFÉ, VIDEO GAME, LAVADORA DE ALTA PRESSÃO)	R\$ 260.772,32	
PPAS II – Centro Pop	961	---	R\$ 19.218,00	EQUIPAMENTOS (TELEVISOR, FRAGMENTADORA DE PAPEL, FREEZER, REFRIGERADOR, VENTILADOR, LAVADORA DE ALTA PRESSÃO, MÁQUINA DE CAFÉ)	R\$ 42.678,66	
Adesão Espontânea da PSB	991	---	R\$ 26.877,81	EQUIPAMENTO (03 COMPUTADORES)	R\$ 20.490,00	R\$ 3.342,50
				DESCARTÁVEIS	R\$ 3.906,37	
				MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 711,20	
				GENÉRIOS ALIMENTÍCIOS	R\$ 1771,24	
PAIF	960	---	R\$ 4.654,27	DEVOLUÇÃO DE SALDO AO FUNDO ESTADUAL	R\$ 4.654,27	---

75 Em relação ao saldo de R\$ 260.772,32 da fonte 962, Piso Paranaense IV, a secretária Carla
76 relacionou com a inclusão de pauta solicitando a aprovação do CMAS de chamamento público
77 no valor de R\$ 50.000,00 para a entidade socioassistencial que executa o acolhimento de
78 crianças e adolescentes e que tenha aderido com integralidade ao reordenamento do serviço
79 de acolhimento. O conselheiro Paulo questionou alguns itens que foram adquiridos, solicitou
80 informações sobre onde foram usados, por exemplo, as cortinas. O conselheiro João informou
81 que a Comissão analisa todos os itens e para a reunião vem de forma resumida, sugeriu que o
82 relatório seja enviado para todos os conselheiros para que não tenham dúvidas. Aprovado os
83 relatórios. Próximo item da pauta foi a aprovação do calendário para 2020. A secretária Carla
84 fez a leitura das datas das reuniões plenárias e informou que no calendário também está
85 previsto algumas atividades especiais como: dia 31 de Março a atividade integrativa com os
86 conselheiros em término de mandato sobre a “Contribuição do Conselheiro para a Sociedade”.
87 No dia 14 de abril está prevista a eleição dos novos conselheiros da sociedade civil e a reunião
88 de posse no dia 30 de abril. Aprovado o calendário. A secretária Carla colocou que no início do
89 ano será necessário elaborar o Edital e Regulamento das Eleições e, para tanto, é preciso
90 compor a Comissão Eleitoral. A comissão então ficou composta pelos seguintes conselheiros:
91 Monica Mongruel, Thais do Prado Dias Verillo, Paulo Heusi e Marcia Fidelis. No próximo item
92 da pauta o conselheiro João disse que, a pedido da Associação das Entidades, solicitou a
93 inclusão na pauta do debate sobre o chamamento público. O Sr. Laertes – presidente da
94 Associação das Entidades falou que o motivo deste debate é para que possa ser esclarecido
95 sobre os critérios que foram utilizados para restringir o número de vagas da proteção social
96 básica, sabe que esta definição é uma atribuição do Gestor e não estão para questionar, mas
97 para que haja transparência nessa parceria. A supervisora técnica da FASPG Mônica informou
98 que serão realizadas reuniões por Edital. Falou que o critério utilizado foram dois instrumentos:
99 a frequência e os relatórios enviados, a partir destas informações foi realizado o relatório de

100 monitoramento. Comentou que a frequência de janeiro, que geralmente tem um atendimento
101 menor, não foi considerada no cálculo. Lembrou que não pode haver férias coletivas, o serviço
102 não pode fechar. Comentou que a equipe da FASPG trata tudo com muita seriedade, é muito
103 comprometida, o serviço público vem se profissionalizando de uma forma mais intensa, sem a
104 lógica do favor, mas sim, na lógica da aquisição do serviço. Na avaliação dos documentos
105 entregues foi considerado somente o que estava escrito. Por exemplo, aquelas Entidades que
106 não colocaram os espaços adaptados não foi considerado, por mais que a equipe saiba da
107 disponibilidade do espaço. A questão da acessibilidade tem que estar escrita, a Comissão vai
108 avaliar de acordo com o que está escrito e nas reuniões será orientado como o plano deve ser
109 readequado. A conselheira Camila perguntou quantas metas foram cortadas e onde estão os
110 encaminhamentos dos CRAS como previsto em edital. A representante da APAM – Nair Serrato
111 comentou que a APAM reservou 20 vagas para os CRAS e não foi encaminhada nenhuma
112 criança. Este ano de 2019 foi recebido algumas crianças da Vila Borato e de outros lugares que
113 não possuem nenhum serviço de convivência e/ou escola integral, colocou que no mês de
114 janeiro atenderam somente 42 crianças porque os pais disseram que estavam em férias e era
115 o único mês que poderiam conviver com seus filhos. O Pe João da Casa do Menor Irmãos
116 Cavanis questionou os dados do relatório, quais dados foram usados para calcular a redução
117 de metas, se foram os relatórios enviados pela Entidade. Considerou que são acompanhados
118 pelo fiscal mensalmente e se há algo errado não ocorreu retorno das informações. Débora Lee
119 questionou a divisão das metas, colocou que o Grupo Renascer vai passar por sérias
120 dificuldades, não terão condições de pagar os funcionários e outras despesas, serão obrigados
121 a fechar porque ficaram sem metas para o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos
122 para idosos. A supervisora técnica Monica explicou que está escrito no Edital que o serviço
123 será realizado nos CECONS e como o Grupo Renascer ficou um 3º lugar não teve direito de
124 escolha sobre o número de metas. A Advogada Beatriz, do Renascer, colocou que o Edital
125 possui erros significativos e poderia facilmente ser derrubado judicialmente. Questionou o Edital
126 e as falhas do mesmo e também a classificação das Entidades no chamamento. O Grupo
127 Renascer questionou o salário dos técnicos, o que gerou discussão, principalmente o adicional
128 de responsabilidade técnica. O Pe. Mário, acompanhante do presidente da Associação de
129 Amigos da Criança apresentou dados dos acompanhamentos realizados pela Associação e
130 disse que mesmo com todos estes atendimentos realizados foi apontado o não cumprimento
131 de metas. Também colocou que o Edital de Chamamento não contemplava metas para o
132 atendimento de crianças de 0 a 6 anos, objeto de atuação da Associação de Amigos da Criança.
133 A supervisora técnica Monica comentou que para o ano de 2020 os Editais contemplam o
134 montante de 18 milhões, havendo um aumento de 2 milhões nos últimos 2 anos e que a
135 legislação está sendo readequada, os protocolos deverão ser cumpridos. Foi colocado que o
136 atendimento da criança de 0 a 6 anos será contemplado em outro Edital. O Conselheiro João
137 colocou que os Editais foram elaborados sem a participação de representantes das Entidades
138 que desconsiderou a sociedade civil. Comentou que não é atribuição deste Conselho participar
139 deste processo, mas se colocou a disposição. Os editais são deficitários e os valores são baixos
140 perante o custo dos serviços desenvolvidos pelas Entidades. Pe. João do Irmãos Cavanis
141 questionou o que será feito com as 1400 crianças e adolescentes que não serão atendidas,
142 pois o total de metas foi diminuído de 2500 para 1100. A supervisora técnica Monica apresentou
143 a proposta de retorno dos valores tal qual o Edital anterior de 2017 sem o aumento previsto
144 para a média e alta complexidade, porém, há necessidade de pactuação entre todos. O diretor
145 administrativo da FASPG Marcos Ribeiro colocou que a nova lógica dos Editais é a disputa de
146 metas, as primeiras classificadas terão a possibilidade de escolher quantas metas querem
147 atender. Não há possibilidade de alterar o processo em andamento. Antes do prazo final do
148 Edital de Chamamento houve tempo hábil para estes questionamentos. A supervisora técnica
149 Monica comentou que vai verificar a possibilidade de retorno do mesmo valor do ano passado
150 e trazer uma proposta para a reunião de amanhã com as Entidades de Proteção Social Básica,
151 porque a Proteção Social de Média e Alta Complexidade ainda não finalizou o processo. Serão
152 duas propostas apresentadas na reunião de amanhã, uma é verificar quantas metas poderiam
153 ser aumentadas por Entidade, a outra seria redividir as metas por ordem de classificação.



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA**

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmaspg@bol.com.br Ponta Grossa – PR

154 Esgotados os assuntos da pauta, a presidente Monica Mongruel encerrou a reunião
155 agradecendo a presença de todos. Esta ata foi transcrita pela assistente administrativa Maria
156 Aparecida da Silva e redigida pela secretária executiva Carla Bühner Salles Rosa, após
157 aprovada segue assinada pelos conselheiros presentes.