

ATA 333

2 Aos vinte e quatro dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às quatorze horas, realizou-se a
3 reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa, em sua
4 sede na Rua Joaquim Nabuco nº 59 e virtualmente através do aplicativo google meet sob a
5 convocação de sua presidente Mônica Mongruel. Fizeram-se presentes os seguintes
6 **conselheiros titulares governamentais:** Sandra Regina W. Cisco e Thais do Prado Dias
7 Verillo (Fundação Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG); Lígia Cristina
8 Souza França (Secretaria Municipal de Esportes); Leni Aparecida Viana da Rocha (Secretaria
9 Municipal de Educação); Maira Martins de Hollebem (Secretaria Municipal de Cidadania e
10 Segurança Pública). **Os conselheiros titulares não governamentais:** João Eliseu Montes
11 (Entidades de Alta Complexidade); Regina Rosa Pedrozo Rosa e Camila Vanessa Sviech
12 (trabalhadores da área) e Cristiane Maier (Entidades de Proteção Social Básica). **Os**
13 **conselheiros governamentais suplentes no exercício da titularidade:** Tatyana Denise Belo
14 (Fundação Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG). **Os conselheiros não**
15 **governamentais suplentes no exercício da titularidade:** Márcia Fidelis (Entidades de Média
16 Complexidade) e Ana Caetano Pinto (usuários). **Os conselheiros governamentais**
17 **suplentes:** Lucília do Rocio Lopes Andrade (FASPG). **Os conselheiros não governamentais**
18 **suplentes:** Nathanie Hariene Panzarini (trabalhadores da área). A Secretária Executiva Carla
19 Bühner Salles Rosa e a agente administrativa Maria Aparecida da Silva. Esteve presente a
20 Assistente Social Consuelo Szczerpa Lopes (Ministério Público). Justificaram a ausência as
21 conselheiras: Mônica Mongruel e Inês Chuy Lopes. A reunião contou com a seguinte pauta: 1-
22 Apreciação e aprovação da pauta; 2- Aprovação das atas nº 331 e 332; 3- Informes; 4- Repasse
23 de informações atualizadas pelo Departamento de Proteção Especial referente ao recurso do
24 Covid-19, portaria nº 369; 5- Comissão de Documentação e Inscrição de Entidades, Serviços,
25 Programas, Projetos e Benefícios Socioassistenciais no CMAS; 5.1. Análise e Aprovação da
26 manutenção das inscrições no CMAS 2020; 5.2. Análise e Aprovação do cancelamento das
27 inscrições: Grupo de Apoio às Adoções Necessárias – GAAN e Centro Educacional Marista
28 Santa Mônica; 6- Comissão de Acompanhamento do Programa Bolsa Família, apreciação dos
29 relatórios de novembro de 2019 a setembro de 2020 do PBF e Cadastro Único; 7- Comissão de
30 Acompanhamento do FMAS, apreciação dos relatórios de movimentação financeira do FMAS
31 de julho, agosto e setembro de 2020. A vice-presidente Sandra Cisco iniciou a reunião às 14:00
32 horas, justificando a ausência da presidente Mônica Mongruel. Colocou a pauta em apreciação
33 e aprovação, não havendo inclusões, foi aprovada. Na sequência, foram colocadas em
34 apreciação as atas nº 331 e nº 332. Aprovadas. No terceiro item da pauta, informes, foi
35 comunicado o recebimento de ofício do Ministério Público informando que nos dias 10 a 13 de
36 novembro de 2020 as promotorias de justiça da comarca de Ponta Grossa serão submetidas a
37 correição virtual. O segundo documento recebido do Ministério Público foi a Recomendação
38 Administrativa nº 20 de 2020, que pontua as medidas administrativas necessárias para o
39 encerramento desta Gestão, afirmando a disponibilização de relatório de todos os
40 Departamentos, do acesso aos sistemas, senhas numéricas das contas bancárias e outras
41 providências necessárias para a continuidade da administração pública e tranquilidade na
42 transição de governo. Cabe ao CMAS acompanhar a transição na gestão do Fundo Municipal
43 de Assistência Social, para que não haja nenhum transtorno no início da próxima gestão. O
44 terceiro informe foi a leitura do ofício recebido em cópia do Conselho Estadual de Assistência
45 Social – CEAS/PR, que responde ao Ministério Público indagações sobre morosidade nos
46 repasses, a coordenação da gestão de fundos da Secretaria de Estado Justiça, Trabalho e
47 Família informou ao MP que não houve morosidade como mencionado no ofício e relatou quais
48 os repasses ocorreram em cada piso, o CMAS recebeu cópia da resposta do CEAS ao MP,
49 mas não teve acesso ao conteúdo do ofício que originou esta resposta. O último informe foi
50 sobre o recebimento de solicitação de inscrição no CMAS do Projeto Gerar, o qual será
51 encaminhado à Comissão de Documentação de Inscrição de Entidades. Item 4 da pauta:
52 repasse de informações pelo Departamento de Proteção Especial sobre a execução do recurso
53 referente a portaria nº 369 (financiamento de ações para enfrentamento ao Covid-19). A

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmasp@bol.com.br Ponta Grossa – PR

54 conselheira Thais fez uma atualização sobre os gastos desse recurso. Foi prevista a aquisição
55 de equipamentos e material permanente para os serviços de acolhimento (R\$ 40.000,00).
56 Aquisição de equipamentos de proteção individual EPI's (R\$ 95.343,00) material em processo
57 de licitação. Material de distribuição gratuita (R\$ 5.500,00). Material de consumo - alimentação
58 para os serviços de acolhimentos para pessoas idosas e com deficiência (R\$ 243.730,00) em
59 pesquisa de preço. Material de distribuição gratuita – cestas básicas para usuários dos Centros
60 Dia (270.400,00) em pesquisa de preços. Material de consumo para os serviços de acolhimento
61 – uniformes e enxoval (R\$ 202.400,00), requisições já realizadas. Material de distribuição
62 gratuita para população de rua (R\$ 202.400,00) requisições já realizadas. Serviços de Terceiros
63 Pessoa Jurídica (R\$ 1.400.000,00) em processo de parecer na Procuradoria Geral do Município
64 (serviço de gráfica R\$ 45.000,00; buffet R\$ 50.000,00; food truck R\$ 450.000,00 e serviço de
65 lavadeira R\$ 70.000,00). Após a apresentação, a conselheira Thais comentou suas
66 inquietações quanto aos recursos das ações de enfrentamento ao Covid-19 relacionados a EPI
67 e equipamentos, para os quais, a princípio, não está prevista reprogramação. Com relação ao
68 recurso para suplementação alimentar para as ILPI's estão na fase da pesquisa de preços e
69 alguns itens em processo de requisição. A conselheira Regina questionou se há previsão de
70 distribuir os kits de higiene ainda neste ano, a conselheira Thais respondeu que, provavelmente,
71 até o final de novembro. Encerrado os questionamentos sobre este item foi chamado o parecer
72 da Comissão de Documentação e Inscrição sobre a manutenção das inscrições no CMAS
73 2020. A coordenadora da Comissão, conselheira Lucília informou que o prazo para a entrega
74 da documentação das Entidades para manutenção da inscrição foi estendido para 30 de
75 setembro, conforme Resolução do Conselho Nacional. Dentre todas as Entidades, a única que
76 não apresentou a documentação foi o Jovens com uma Missão-Jocum. A análise da
77 documentação foi realizada em dois grupos, no primeiro grupo estavam as Entidades que
78 possuem termo de colaboração formalizado, no outro grupo as Entidades que não recebem
79 nenhum recurso do município. A Comissão não realizou reunião presencial, mas no dia 21 de
80 outubro foi encaminhado para todos os membros da comissão a documentação e os
81 apontamentos realizados na análise, os membros se manifestaram de forma escrita por e-mail.
82 Na análise documental do primeiro grupo foi considerado que o acompanhamento vem sendo
83 realizado pelo Órgão Gestor através do relatório de frequência mensal, Comissão de
84 Monitoramento e fiscais dos termos de colaboração. O segundo grupo foi analisado por meio
85 da documentação apresentada. Seguem as considerações: **Instituto Mundo Melhor**, possui
86 as seguintes ações na política de assistência social: escola restaurativa (professores, alunos
87 da rede pública); projeto jovem mundo melhor- cursos, feira de profissões; projeto jovem mãe;
88 mundo melhor/oficinas de informática itinerante; salas virtuais – disponibiliza link (total de
89 14.000 atendimentos); RH: coordenador 40h, pedagoga 40h, assistente social 20h.
90 Encaminhamento: inscrição de serviço mantida, com ações de Promoção da Integração ao
91 Mercado de Trabalho nos termos da Resolução CNAS nº 33/2011. **Legião da Boa Vontade –**
92 **LBV**, executa o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças,
93 adolescentes jovens e adultos; o RH é composto de 01 gestor, 01 administrativo, 01 assistente
94 social, 03 educadores, 01 auxiliar operacional, 01 cozinheiro, 01 auxiliar de cozinha, 01 serviços
95 gerais, 01 manutenção, 01 voluntário, a estrutura física é composta por 08 salas, 10 banheiros,
96 04 salas grandes, entre outras instalações; as atividades estão organizadas nos eixos, relatório
97 bem detalhado e compatível com o solicitado. Encaminhamento: inscrição mantida.
98 **Associação Beneficente Cristã Tio Barros**, executa o serviço de Acolhimento em República
99 para Mulheres e seus Dependentes para até 10 mulheres e filhos menores (até 20 pessoas);
100 RH: 01 Assistente Social. Encaminhamento: inscrição mantida. **Cáritas Diocesana de Ponta**
101 **Grossa** executa ações de assessoramento técnico e financeiro a movimentos sociais e grupos
102 populares com assessoramento político, técnico, administrativo e financeiro e repasse de
103 recursos para projetos; cursos para migrantes; feira de economia solidária; campanhas, rodas
104 de conversas, seminário, atendimentos a migrantes e refugiados; atendeu 1084 pessoas e 407
105 migrantes; o Rh é composto de: 01 assistente social, 01 auxiliar administrativo, 01 advogada
106 voluntária, psicopedagoga. Encaminhamento: inscrição mantida. As inscrições foram mantidas
107 da seguinte forma:

Nº	Entidade Socioassistencial	Serviço
01	Associação de Pais e Amigos do Deficiente Visual/APADEVI	Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências, Idosas e suas Famílias em Centro Dia
03	Francisclara Resgate da Criança e da Família	Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes
05	Asilo São Vicente de Paulo	Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos – ILPI
06	Núcleo de Ponta Grossa da Cruzada dos Militares Espíritas – Casa do Idoso Paulo de Tarso	Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos – ILPI
07	Vila Vicentina/Casa da Acolhida	Acolhimento Institucional para Adultos e Famílias na Modalidade de Casa de Passagem
08	Associação de Promoção à Menina/ APAM	1.Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes 2.Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes
09	Núcleo Promocional Pequeno Anjo	Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes
10	Instituto Educacional Duque de Caxias/ IEDC	1-Escola de Guardas Mirins Tenente Antonio João: convivência e fortalecimento de vínculos para crianças, adolescentes, jovens e adultos 3-Esperança Cidade dos Meninos: convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes 4- Aldeia Espírita da Criança Dr. David Federmann: convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes
11	Cáritas Diocesana de Ponta Grossa	Ações de Assessoramento técnico e financeiro a movimentos sociais e grupos populares
12	Grupo Renascer de Apoio aos Homossexuais	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para jovens, adultos e pessoas idosas
13	Associação dos Deficientes Físicos de Ponta Grossa / ADFPG	Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências, Idosas e suas Famílias em Centro Dia
14	Colmeia Espírita Cristã Abegail	Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos – ILPI
15	Associação Artesanal do Excepcional de Ponta Grossa/ASSARTE	1.Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências, Idosas e suas Famílias em Centro Dia 2. Lar Guilherme Cavina: Acolhimento Institucional para Pessoas com Deficiência
16	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Ponta Grossa	Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências e suas Famílias em Centro Dia
17	Associação Antonio e Marcos Cavanis Casa do Menor Irmãos Cavanis	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes
18	Associação de Proteção aos Autistas/APROAUT	Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências e suas Famílias em Centro Dia
24	Associação de Amigos da Criança - Diocese de Ponta Grossa /AAC	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adultos
26	Associação Ministério Melhor Viver	1-Acolhimento Institucional/República para Jovens e Adultos em Processo de Saída das Ruas 2-Acolhimento Institucional para Adultos e Famílias
28	Associação de Apoio, Atendimento e Assessoramento à Comunidade Surda ACAP Geny de Jesus Souza Ribas	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias em Centro Dia
29	Associação Reviver de Assistência ao Portador do Vírus HIV	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças, Adolescentes, Jovens e Adultos
30	Associação Pontagrossense de Assistência à Criança Deficiente/ APACD	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias em Centro Dia
31	Associação Pontagrossense de Emancipação para Deficientes Físicos/APEDEF	Acolhimento Institucional para Deficientes/Residência Inclusiva
34	Escola Profissional Piamartina/ Instituto João XXIII	1. Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes 2. Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes

38	Serviço de Obras Sociais de Ponta Grossa	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas
39	Associação de Amigos da Pessoa Idosa	1-Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas Idosas 2- Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas
41	Associação de Atendimento para Portadoras de Necessidades Especiais Nossa Senhora de Lourdes/AAPNENSEL	Acolhimento Institucional para Deficientes/Residência Inclusiva
47	Programa Social Transformando Gerações	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes
52	Associação Beneficente Cristã Tio Barros	Acolhimento em República para Mulheres e seus Dependentes
Nº	Entidades com sede em outro município	Serviço
25	Aliança Brasileira de Assistência Social e Educacional – ABASE – Casa do Piá	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes
21	Legião da Boa Vontade/ LBV	Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças, Adolescentes, Jovens e Adultos
Nº	Serviços/Projetos/ Programas ou Benefícios Socioassistenciais	Entidade Socioassistencial
04	Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos – ILPI	Sociedade Espírita Francisco de Assis de Amparo aos Necessitados/ Lar das Vovozinhas Balbina Branco
19	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes	Associação Beneficente Lua Nova
43	Ações de Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho nos termos da Resolução CNAS nº 33/2011.	Instituto Mundo Melhor
51	Ações de Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho nos termos da Resolução CNAS/Nº 33/2011/Programa de Inserção de Adolescentes e Jovens no Mercado de Trabalho.	Centro de Integração Empresa – Escola do Paraná – CIEE/PR

109 **Aprovado por unanimidade conforme Resolução/CMAS/Nº 34/2020.** Na continuidade,
110 foram discutidas as Entidades que não entregaram a documentação conforme a
111 Resolução/CMAS/Nº 02/2020. Primeiramente foram apresentadas as considerações da
112 Comissão sobre a Casa Transitória Fabiana de Jesus. A Entidade enviou um relatório muito
113 frágil, não deixando claro quais foram as ações desenvolvidas (Serviço de Convivência e
114 Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas), não apresenta dados, o planejamento é de
115 forma geral. Encaminhamento: solicitar novo relatório complementando as ações realizadas em
116 2019. Quanto ao JOCUM foi necessário entrar em contato para solicitar a documentação um
117 mês após o encerramento do prazo estendido, a situação da Entidade é de muita fragilidade,
118 não possuem equipe técnica e solicitaram a suspensão do termo de colaboração. A vice-
119 presidente Sandra comentou que em 2019, quando tinham termo de colaboração estavam
120 atendendo, a rescisão do termo de colaboração ocorreu em 2020 e depois dessa rescisão o
121 Jocum não realizou mais o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, estão
122 realizando atividades missionárias, religiosas e caritativas. Lembrou que é importante o
123 Conselho pensar no critério que será utilizado para a avaliação, o serviço executado em 2019
124 ou 2020, porém, como não entregaram a documentação a inscrição precisa ser cancelada.
125 Encaminhamento: aguardar a documentação para análise. Quanto ao ESPRO – Ensino
126 Profissionalizante (inscrição de Programa de Sócio Aprendizagem de Adolescentes e
127 Jovens/Ações de Promoção à Integração ao Mercado de Trabalho), com inscrição provisória
128 desde fevereiro. A Comissão apresentou o parecer de renovação da inscrição provisória por
129 mais seis meses, porque durante esse período de pandemia não será possível avaliar as ações
130 realizadas, foi apresentado um relatório superficial e frágil, sem comprovação de atividades em
131 2020, somente de 2019, a equipe está em home office, com atividades à distância. A
132 conselheira Lucília complementou colocando que a inscrição provisória será exatamente até 30
133 de abril, prazo de entrega da documentação para o próximo ano. Encaminhamento: renovação
134 da inscrição provisória por 06 meses, até 30 de abril de 2021. Envio de Ofício relatando esta

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmasp@bol.com.br Ponta Grossa – PR

135 renovação e recomendando a contratação do profissional de Serviço Social por no mínimo, 20
136 horas semanais. **Aprovado por unanimidade conforme Resolução/CMAS/Nº 35/2020.** Na
137 sequência, foram apresentadas as Entidades que serão desligadas, a primeira é o Centro
138 Educacional Marista Santa Mônica, a pedido, visto que não estão conseguindo cumprir com o
139 proposto para a inscrição no CMAS. **Aprovado por unanimidade conforme**
140 **Resolução/CMAS/Nº 37/2020.** Grupo de Apoio às Adoções Necessárias- GAAN (inscrição de
141 Ações de Defesa e Garantia de Direitos), desde 2019 estava sendo acompanhado o
142 desenvolvimento das ações e atividades, contudo não houve avanço, foram realizadas reuniões
143 técnicas, solicitado relatórios, entre outras ações, porém, há uma fragilidade muito grande na
144 equipe e no trabalho, o qual não é contínuo e nem efetivo, por isso será cancelada a inscrição
145 do GAAN. **Aprovado por unanimidade conforme Resolução/CMAS/Nº36/2020.** No próximo
146 item da pauta foi apresentado os relatórios de novembro de 2019 a setembro de 2020 do
147 Programa Bolsa Família e Cadastro Único. A conselheira Tatyana comentou que havia sido
148 acordado no CMAS que os relatórios seriam apresentados para a Comissão de
149 Acompanhamento do PBF à cada três meses, porém, o último relatório apresentado foi em
150 março de 2020, devido a pandemia. O relatório é para apresentar quais as ações e atividades
151 do Programa Bolsa Família, Cadastro Único e montante de recursos do IGD-Bolsa foram
152 executados. O valor dos empenhos lançados no período foi de R\$ 47.212,46 e pagos R\$
153 112.723,27 porque haviam outros empenhos que estavam vigentes e foram sendo pagos. Os
154 serviços e aquisições foram: serviço de monitoramento e vigilância, manutenção de veículos,
155 material de construção, aquisição de água mineral, aquisição de descartáveis. A conselheira
156 justificou que a equipe da vigilância epidemiológica que atua como parceira no
157 acompanhamento das condicionalidades em relação à saúde das famílias do PBF, havia
158 solicitado a aquisição de computadores e material de consumo. Neste período foi repassado
159 um computador e alguns materiais de consumo. Relato de março a setembro de 2020: neste
160 período ocorreu a suspensão das atualizações e acompanhamento das condicionalidades pelo
161 Governo Federal devido a pandemia, com esta suspensão as ações ficaram concentradas em
162 atualizações por conta do auxílio emergencial do Governo Federal. O PBF ficou um pouco
163 travado nesse momento de pandemia, justamente para não gerar bloqueio e os usuários
164 continuarem recebendo o benefício. Com relação aos recursos empenhados nesse período, o
165 valor foi de R\$ 288.206,29 e foi pago R\$ 62.287,82. Os serviços foram: monitoramento e
166 vigilância dos CRAS, manutenção de veículos, revisão veicular, foram adquiridos mais 14
167 computadores (empenhados, ainda não recebido, por isso não foi pago), aquisição de
168 divisórias, persianas e cortinas para todas as unidades de CRAS, essa era uma demanda que
169 havia necessidade, foram adquiridos também 10 notebooks (suporte à equipe para reuniões
170 remotas), pagamento de combustível e contrato de locação de impressoras (que esse
171 realmente é uma das maiores conquistas do PBF e do Departamento, pois é um serviço muito
172 importante). Foi colocado no relatório as dificuldades enfrentadas neste período, dos 86
173 funcionários dos CRAS, 30% foram afastados por conta da pandemia, alguns em home office
174 e outros afastados sem condições de executar trabalho remoto, como zelador, motorista, entre
175 outros. A demanda da proteção básica com relação ao cadastro único e benefícios aumentou
176 consideravelmente nesse período. A conselheira Marcia comentou que a articulação em rede
177 é necessária, principalmente com os CREAS, perguntou se há alguma programação de
178 aquisição de celulares para as equipes, pois há necessidade de contato para resolver alguns
179 casos mais complicados. Comentou que para o contato com os CREAS se efetivar, está sendo
180 necessário que cada profissional se disponibilize a usar o seu próprio celular (whatsapp) e
181 muitas vezes isto não é possível. Sugeriu colocar este assunto na pauta da próxima reunião
182 para poder efetivar melhor a articulação da rede, relatou que está com muitas dificuldades e
183 não será devido a pandemia que vai se deixar de lado questões de vulnerabilidades, riscos e
184 violações de direitos. A conselheira Thais respondeu que a proteção especial está verificando
185 a possibilidade de aquisição de celulares para os serviços e a instalação do whatsapp businnes,
186 para facilitar a comunicação. Complementou dizendo que entende as dificuldades das
187 Entidades e disse que podem entrar em contato com a Gestão, estão aqui para articular essas
188 ações, que, infelizmente, não tem como responder pelas técnicas dos serviços, mas tem como
189 orientá-las de qual melhor forma de resolver essas dificuldades. A vice-presidente Sandra
190 sugeriu a realização de reuniões quinzenais ou mensais entre os coordenadores dos CREAS,

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmasp@bol.com.br Ponta Grossa – PR

- 191 Departamento de Proteção Especial e as Entidades de Centro Dia para discutir essas questões.
 192 No próximo item da pauta foi colocado em apreciação os relatórios de movimentação financeira
 193 do FMAS de julho, agosto e setembro de 2020. A secretária Carla informou que a Comissão de
 194 Acompanhamento do Fundo avaliou os relatórios de recursos federais e estaduais e que a partir
 195 dos relatórios foi elaborado um demonstrativo dos três meses, conforme segue:

RELATÓRIO DO FMAS DE JULHO, AGOSTO E SETEMBRO 2020 RECURSOS FEDERAIS

Piso	Fonte	Saldo Inicial/julho	Valor Recebido no Período	Empenhos Pagos no Período	Empenhos Emitidos no Período	Valor de Empenhos a Pagar/jun	Saldo Final/Set
IGD/PBF	833	R\$ 449.563,43	R\$ 142.756,06	R\$ 37.633,88	R\$ 7.869,96	R\$ 366.506,01	R\$ 188.295,38
Contrato impressoras – R\$ 34.053,25; Manutenção de veículos – R\$ 12.406,98; Equipamentos de informática – R\$ 145.510,00; Material para instalações (cortinas e persianas) – R\$ 107.119,91							
PSB	920	R\$ 2.210.145,65	R\$ 691.160,76	R\$ 170.134,02	R\$ 131.943,11	R\$ 307.822,55	R\$ 2.414.984,26
Manutenção predial R\$ 55.076,93; Genêros alimentícios – R\$ 87.660,63; Contrato de dedetização – R\$ 30.675,46; Aquisição de Equipamentos (notebook) – R\$ 44.901,00; Gás – R\$ 3.213,00; EPIs R\$ 11.919,88; Uniformes – R\$ 3.987,10; Serviço de Jardinagem – R\$ 9.314,38; Material de expediente – R\$ 4.112,08							
PSE	826 887	R\$ 973.170,43	R\$ 520.986,22	R\$ 173.910,18	R\$ 61.989,96	R\$ 210.323,16	R\$ 675.079,56
Manutenção de Veículos R\$ 30.053,55; EPIs R\$ 2.157,30; Contrato impressoras R\$ 20.271,80; INSS R\$ 17,01; Contrato dedetização – R\$ 2.145,00; Contrato de jardinagem R\$ 6.849,71; Locação de imóvel – R\$ 67.198,25; Material de limpeza e higiene – R\$ 4.979,35; Generos alimentícios – R\$ 20.695,07; Material de expediente – R\$ 13.318,80; Gerenciamento de viagens/Deslocamento para usuários – R\$ 2.036,01; Lanches prontos – R\$ 707,68; Kit de higiene – R\$ 4.350,00							
IGD/SUAS	904	R\$ 37.582,44	R\$ 0,0	R\$ 1.019,97	R\$ 407,49	R\$ 1.633,42	R\$ 36.039,87
Tonner –R\$ 1.019,97; Material de expediente e higiene – R\$ 981,00;							
ACESSUAS	911	R\$ 246.479,94	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 30.000,00	R\$ 216.536,35
BPC/ ESCOLA	914	R\$ 12.850,75	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 12.845,10
PETI	935	R\$ 192.324,24	R\$ 0,0	R\$ 64.203,48	R\$ 55.435,00	R\$ 0,0	R\$ 127.381,14
Out door – R\$ 9.600,00							
APRIMORA REDE	940	R\$ 2.507,98	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 2.506,87
Emenda		R\$ 150.000,00	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 150.004,42
Emenda		R\$ 50.001,52	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 50.008,33
Portaria 369/ COVID EPIs	1061	R\$ 95.612,65	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 3.150,00	R\$ 92.514,45
EPI's – R\$ 7.109,00; Uniformes/ camisetas – R\$ 7.543,02							
Portaria 369/ COVID/ Alimento	1061	R\$ 563.931,27	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 564.236,80
Portaria 369/ COVID/Ações Acolhimento	1061	R\$ 1.803.043,52	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 11.502,02	R\$ 1.792.518,37
	1054	R\$ 375.844,18				R\$ 550,03	R\$ 375.678,70
Emenda	983	R\$ 103.541,29	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 103.495,70

RELATÓRIO DO FMAS DE JULHO, AGOSTO E SETEMBRO 2020 – RECURSOS ESTADUAIS

Piso	Fonte	Saldo Inicial/julho	Valor Recebido no Período	Empenhos Pagos no Período	Empenhos Emitidos no Período	Empenhos a Pagar/junho	Saldo Final/Set
RESIDENCIA INCLUSIVA	921	R\$ 124.598,66	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 124.666,17
CENTRO POP	961	R\$ 103.691,19	R\$ 0,0	R\$ 4.632,83	R\$ 0,0	R\$ 11.490,98	R\$ 87.065,18
Contrato dedetização – R\$ 1.109,00; Locação de imóvel – R\$ 20.763,96							
ACOLHI CRIAN. ADOLES JOVENS	962	R\$ 252.653,50	R\$ 0,0	R\$ 9.255,83	R\$ 0,0	R\$ 24.485,12	R\$ 201.101,58
Utensílios de cozinha – R\$ 1.244,50 ; INSS – 11,48 ; Locação de Imóveis – R\$ 18.000,00 ; Contrato dedetização – R\$ 3.609,00; Genêros alimentícios – R\$ 6.321,42; Manutenção predial – R\$ 2.167,26							
Manutenção predial R\$ 1.090,55; Gás R\$ 1.379,40; Veículo 0 Km para 07 passageiros R\$ 84.250,00							
ACOLHIMENTO ADULTO/FAMÍLIA	965	R\$ 116.693,65	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 31.360,07
Subvenção Social para Vila Vicentina- Casa da Acolhida R\$ 85.361,48							
ABORDAGEM SOCIAL	966	R\$ 56.298,81	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 39.500,00	R\$ 39.500,00	R\$ 16.829,30
Veículo 0 Km R\$ 39.500,00							
ADESÃO ESPONTÂNEA PSB	991	R\$ 4.504,33	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 4.506,77
ACOLHIMENTO PESSOA SITUAÇÃO DE RUA	967	R\$ 31.629,34	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 31.646,48
Deliberação CEAS Nº12/2018	990	R\$ 247.315,21	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 138.000,00	R\$ 109.449,21
Veículo minibus adaptado – R\$ 138.000,00							
	? c.c 112284-3	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0
	? c.c 112285-1	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 0,0
ACOLHI MENTO MULHERES VÍTIMAS	1053 c.c 112487-0	R\$ 45.636,91	R\$ 0,00	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 6.889,14	R\$ 38.772,50
Contrato de dedetização – R\$ 1.143,00; Genêros alimentícios – R\$ 3.265,90; Serviços de jardinagem – R\$ 1.006,95; Manutenção predial – R\$ 1.514,86							
BENEFÍCIO EVENTUAL COVID 19	1059 c.c 114426-x	R\$ 115.075,40	R\$ 0,0	R\$ 70.410,00	R\$ 0,0	R\$ 70.410,00	R\$ 44.725,46
Aquisição de cestas básicas (750 unid) – R\$ 77.410,00							

196 Foi comentado que na proteção social básica foi recebido o valor de R\$ 691.000,00, com saldo
 197 final é de R\$ 2.414.000,00, por este motivo será realizado o pagamento dos servidores por três
 198 meses para utilizar esse saldo. Foram discutidos todos os saldos, a conselheira Sandra
 199 comentou que o IGD - SUAS não está bloqueado, nenhum município está recebendo o IGD –
 200 SUAS por isso está zerado. Foi comentado que com o recurso estadual para o benefício
 201 eventual do COVID foram adquiridas 750 unidades de cestas básicas no valor de R\$ 77.410,00
 202 conforme o plano de aplicação que o Conselho já havia analisado. O conselheiro João Montes
 203 disse que gostaria de deixar registrado neste Conselho que recebeu a notícia que esse ano as
 204 emendas parlamentares não serão executadas, a Procuradoria Geral do Município indeferiu
 205 por conta das eleições, e, tanto a Casa da Acolhida como o a Associação Ministério Melhor

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone/Fax: (42) 30269565 E-mail: cmasp@bol.com.br Ponta Grossa – PR

206 Viver encaminharam duas vezes para a Gestão o levantamento das necessidades (EPI's e
207 outras demandas) para o enfrentamento ao COVID e, até agora absolutamente nada com
208 relação a isso. A conselheira Thais comentou que está esperando chegar os produtos
209 adquiridos com recursos da portaria n.º 369. O conselheiro João disse que estamos vivendo
210 uma situação de pandemia, o público atendido pelas duas instituições é complicado, recebem
211 diariamente pessoas que vem da rua, colocam em isolamento, mas devem ter um cuidado e
212 proteção dobrado, se era realizado um trabalho de higienização uma vez por dia, agora tem
213 que fazer três, se o recurso veio e por ser uma questão de pandemia, de emergência, algo
214 deveria ser feito para evitar esta burocracia para a execução do recurso. São questões que
215 precisam chegar ao ouvido do Gestor, o CMAS tem que se manifestar quanto a isso, até para
216 nos eximir de responsabilidades, porque amanhã ou depois acontece uma catástrofe, quem
217 será o culpado, será a Instituição, o CMAS, será todo mundo, menos o Gestor que foi quem
218 emperrou a máquina, quem deveria ter tomado providências para que as coisas acontecessem
219 de uma forma diferente do que o normal, por se tratar de uma situação de risco, uma situação
220 complicada. Solicitou que isso fosse comunicado ao Gestor. A vice- presidente Sandra
221 informou que ela, a presidente Monica e a secretária do CMAS Carla estiveram em uma
222 reunião, representando o Conselho, com a presidente da Fundação, justamente para falar
223 sobre isso, a Secretária foi informada sobre esta situação e foi solicitado agilidade na execução
224 do recurso, não foi comunicado ao Conselho por entender que não havia essa necessidade. A
225 vice-presidente complementou dizendo que espera que seja agilizado, disse que concorda com
226 o conselheiro João e entende a dificuldade, especialmente o público destas Entidades.
227 Esgotados os assuntos da pauta, a vice-presidente Sandra Cisco encerrou a reunião
228 agradecendo a presença de todos. Esta ata foi redigida pela secretária executiva Carla Bühner
229 Salles Rosa, após aprovada segue assinada pelos conselheiros presentes.

230 Carla Bühner Salles Rosa _____

231 CPF 445205739- 04

232 Sandra Regina W. Cisco _____

233 CPF: 726.394.589-49

234 Thais do Prado Dias Verillo _____

235 CPF:042 454 089 44

236 Ligia Cristina Souza França _____

237 CPF: 700847859-34

238 Leni Aparecida Viana da Rocha _____

239 CPF: 319.665.009-04

240 Maira Martins de Hollebem _____

241 CPF:032 981 869 45

242 Tatyana Denise Belo _____

243 CPF: 052.293.819-14

244 Lucilia do Rocio Lopes Andrade _____

245 CPF: 741 811 819-87

246 João Eliseu Montes _____

247 CPF: 465.393.449-53

248 Regina Rosa Pedrozo Rosa _____

249 CPF: 801.358.209-44

250 Camila Vanessa Sviech _____

251 CPF: 077.457.139-00

252 Cristiane Aparecida Maier _____

253 CPF: 006.194.239-19

254 Marcia Fidelis _____

255 CPF: 473.586.379-68

256 Ana Caetano Pinto _____

257 CPF: 803.488.749-87

258 Nathanie Hariene Panzarini _____

259 CPF:082.632.609-90