



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone: (42) 3220-1065 Ramal 2176 E-mail: [pqcmasspg@gmail.com](mailto:pqcmasspg@gmail.com) Ponta Grossa – PR

### ATA 360 – 28/07/2022

1  
2 Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte dois, às quatorze horas e quinze minutos,  
3 realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Ponta Grossa, em sua  
4 sede na Rua Joaquim Nabuco nº 59 e virtualmente através do aplicativo Google Meet e  
5 presencialmente na sala do CMAS, sob a convocação de seu presidente Armando Madalosso Vieira.  
6 Fizeram-se presentes os seguintes conselheiros governamentais titulares: Lucília do Rocio Lopes  
7 Andrade e Tatyana Denise Belo (Fundação de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG); Maria  
8 Juliana Clemente Mayer (Fundação Municipal de Saúde). Os conselheiros não governamentais  
9 titulares: Valquíria Verwiebe e Ana Paula Rocha (Profissionais da Área de Assistência Social);  
10 Armando Madalosso Vieira (Entidades de Proteção Social Básica); Cleuci Mara Barbosa Martins  
11 (Usuários da Assistência Social). Os conselheiros governamentais suplentes: Sandra Regina Wichert  
12 Cisco e Monica Mongrue (Fundação de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG). Os  
13 conselheiros não governamentais suplentes: Beatriz Martins Ciriaco de Francisco (Proteção Social  
14 Básica). Os conselheiros governamentais suplentes no exercício da titularidade: Karym Rachel Mami  
15 Voigt Cellesel (Fundação de Assistência Social de Ponta Grossa/FASPG). Os conselheiros não  
16 governamentais suplentes no exercício da titularidade: Acir Claro dos Santos (Proteção Social de Alta  
17 Complexidade); Laerte Bittencourt Filho (Proteção Social de Média Complexidade); Ana Paula  
18 Almeida Rocha Ohata (Profissionais da Área de Assistência Social). Estiveram presentes os seguintes  
19 convidados: Consuelo Szczerepa (Ministério Público); Adrianis Galdino da Silva Junior (CEAS – PR);  
20 Rosinei Nakonieczni (APADEVI) e Luiz Carlos C. Gomes (APADEVI). A secretária executiva Thais do  
21 Prado Dias Verillo e agente administrativa Maria Aparecida da Silva. A plenária contou com a seguinte  
22 pauta: 1- Apreciação e aprovação da pauta; 2- Aprovação da ata nº 359; 3- Informes; 4- Comissão de  
23 Monitoramento e Avaliação de Projetos: 4.1. Resposta Ofício 231/202 Ministério Público; 4.2.  
24 Programação das visitas de monitoramento; 5- Comissão Eleitoral: 5.1. Análise das candidaturas; 6-  
25 Comissão de Documentação e Cadastro: 6.1 Análise documentos para manutenção das Inscrições:  
26 IEDC, CIEE, Casa do Piá, Pequeno Anjo, LBV, Francisclara, Instituto Mundo Melhor e Luva Nova; 7-  
27 Comissão de Acompanhamento do SUAS: 7.1 Análise Plano de Trabalho Emenda Parlamentar  
28 Reviver e 8- Comissão de Acompanhamento do Fundo. O presidente Sr. Armando iniciou a reunião,  
29 após estabelecido o quórum, cumprimentou a todos e passou a palavra para a secretária executiva  
30 Thais que solicitou uma inclusão de pauta, a fim de tratar do Plano de Trabalho da APADEVI. A pauta  
31 foi colocada para aprovação, como não houve mais nenhuma inclusão, foi aprovada por unanimidade.  
32 Antes de dar continuidade aos assuntos da pauta a secretária Thais apresentou e deu as boas-vindas  
33 para a conselheira Maria Juliana Clemente Mayer – representante da Fundação Municipal de Saúde  
34 como titular. O próximo item da pauta, aprovação da ata nº 359, a qual foi enviada por e-mail para os  
35 conselheiros, os apontamentos foram enviados e corrigidos, sendo assim a ata foi aprovada por  
36 unanimidade. O item 3 da pauta, diz respeito aos informes, e o presidente senhor Armando aproveitou  
37 a presença da Monica Mongrue, enquanto presidente do CMDCA, para agradecer o empenho que a  
38 mesma teve em implantar uma lei que já existia, mas não estava sendo executada, que se refere ao  
39 vale transporte para as crianças que estão vinculadas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de  
40 Vínculos nas instituições, e a partir do mês de agosto as mesmas passarão a receber o vale transporte  
41 para realizar esse deslocamento, seja da escola ou de casa até a instituição. E que agora estão vendo  
42 o conselho da criança se movimentar, que as reuniões não deixaram de acontecer, mas ações foram  
43 poucas. Deixou registrado o elogio e agradecimento ao que a presidente realizou no conselho por  
44 todos. A conselheira Monica explicou que começaram pelas instituições que tinham colocado no plano  
45 de ação a utilização de parte dos recursos para o pagamento de vale transporte e hoje passam a usar  
46 o passe livre e todas as instituições que atendem criança e adolescente. Ainda não se encontrou  
47 possibilidade de passar isso para outras pessoas dos demais grupos que atendem através do serviço  
48 de convivência. As entidades que atendem crianças e adolescentes, puderam então reprogramar o  
49 valor que havia sido destinado para vale transporte uma vez que os usuários passam a receber do  
50 município o passe livre. O presidente senhor Armando reforça que foi importante as entidades terem



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone: (42) 3220-1065 Ramal 2176 E-mail: [pgcmasspg@gmail.com](mailto:pgcmasspg@gmail.com) Ponta Grossa – PR

51 a possibilidade de redirecionar a rubrica para outra necessidade. A conselheira Monica aproveitou a  
52 oportunidade para informar os conselheiros sobre um projeto que está na Câmara, de alteração das  
53 leis, que não dava possibilidade de quem está inserido no serviço de acolhimento receber as fraldas  
54 e alimentação especial. O CMDCA está se mobilizando em busca de atendimento à criança e  
55 adolescente, mas todas as instituições serão beneficiadas e dentro de 15 a 20 dias poderá repassar  
56 a informação para as entidades, que estarão recebendo da saúde, que por sua vez necessitará de  
57 um tempo de adaptação, mas a alteração da lei foi realizada. Na sequência o presidente senhor  
58 Armando repassou para os conselheiros o convite da Casa Transitória referente a inauguração do  
59 Empreendedorismo Social, o qual se realizará no dia 05/08 às 19:00 hs. O último informe foi  
60 repassado pela secretária executiva Thais, de que chegou para manifestação do conselho a Lei  
61 14.254 que foi instaurada no dia 06/06/2022, onde é instituída a semana “Quebrando o Silêncio”, no  
62 município de Ponta Grossa. A intenção é para que o CMAS se reúna com os outros conselhos de  
63 direitos para que seja definido qual semana do ano será fixada para as ações dessa lei. O objetivo da  
64 mesma é de esclarecer a população a importância na luta contra a violência doméstica e familiar, que  
65 afeta crianças, mulheres, idosos e pessoas com deficiência. Incentivar as pessoas a denunciar,  
66 abordar a temática e promover estudos, realizar campanhas, publicizar essas formas de denúncia.  
67 Em conversa com o senhor Armando, foi aventada a proposta de o CMAS enviar um SEI para os  
68 outros conselhos, solicitando uma reunião on-line. Considerando que a criança, mulher e idoso já  
69 possuem cada um uma semana específica de trabalho que abordam essas temáticas, a ideia inicial  
70 foi de escolher uma semana que não coincida com esses outros eventos que já são realizados, para  
71 que seja algo que chame atenção. Outra sugestão foi de tratar esse assunto no conselho ampliado.  
72 A conselheira Monica explicou que esse conselho é uma sugestão de conferência, inclusive do CMAS,  
73 e que são todos os presidentes dos conselhos municipais que sentam na mesma mesa para discutir  
74 políticas que se conversam, como por exemplo o conselho do idoso que discute o idoso na saúde, na  
75 assistência, na cultura e no esporte. Quando se analisa, principalmente a proposta orçamentária, cada  
76 conselho puxa para aquilo que ele entende importante e necessário, e as secretarias e fundações  
77 para aquilo que entendem como necessário. A questão da vacinação do idoso, a Fundação de Saúde  
78 pensa nessa ação e designa um valor orçamentário para essa ação durante o ano e o conselho do  
79 idoso trabalha com isso e designa valores, e pode-se ser ampliado, juntar os valores e fazer com que  
80 se estenda para muito mais pessoas idosas nesse exemplo, ou o valor de um é suficiente, então  
81 vamos pensar em outra proposta com aquilo que sobra, hipoteticamente, desse valor que está sendo  
82 duplicado para uma única ação. A ideia do conselho ampliado é fortalecer, tanto as ações previstas,  
83 a aplicação do recurso, quanto as ações e as proposições de política pública. Na continuidade da  
84 pauta foi apresentado o relato da Comissão de Monitoramento e Avaliação de Projetos. A conselheira  
85 Beatriz apresentou o relato, informando que foi realizada uma reunião da comissão, no dia 18 de  
86 julho, onde se fizeram presentes as conselheiras Beatriz, Lucília e a convite a conselheira Sandra e  
87 a secretária executiva Thais. O objetivo da reunião foi discutir a resposta para o ofício enviado pelo  
88 Ministério Público, bem como para elaborar o calendário de visitas de monitoramento. Ficou  
89 estabelecido nessa reunião que a primeira entidade a ser visitada seria a APADEVI. A visita foi  
90 realizada no dia 27/07 às 13:30h. Participaram da visita as conselheiras Beatriz, Lucília, Thais e  
91 Camila. Que no momento da visita a técnica não se encontrava na entidade, e foi conversado apenas  
92 com um servidor, por nome de Fabiano. Durante o período da visita estava acontecendo as atividades  
93 de educação com as crianças, que são em dois turnos. Informou também que nesse período não  
94 estava acontecendo nenhum serviço relacionado ao Centro Dia. A comissão se dirigiu até a outra  
95 sede da entidade, e a técnica também não estava, pois, a mesma trabalha até às 12:00 hs. A comissão  
96 foi recebida pelo presidente Luiz Carlos e pela diretora do serviço educacional, Cilmar. Foi  
97 observado, pelas informações prestadas, que as atividades do Centro Dia em sua maioria são  
98 realizadas na sede de Olarias. Foi respondido o questionário de visitas e apresentado todo espaço  
99 para as conselheiras, observou-se que as atividades do Centro Dia naquele momento contavam com  
100 cinco usuários. A secretária Thais complementou informando que o Ministério Público encaminhou



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone: (42) 3220-1065 Ramal 2176 E-mail: [pgcmaspg@gmail.com](mailto:pgcmaspg@gmail.com) Ponta Grossa – PR

101 ofício questionando quanto ao monitoramento dos equipamentos da assistência e foi respondido que  
102 as visitas seriam iniciadas no segundo semestre, que devido a pandemia alguns serviços ainda  
103 estavam retornando gradualmente. Que a APADEVI foi a primeira da lista, contudo a comissão definiu  
104 que as visitas serão por amostragem, estabelecendo assim 18 entidades para realização de visitas.  
105 Informou que serão escolhidas entre CREAS, CRAS, Serviço de Convivência, CECON'S e  
106 Acolhimento, inclusive as que não tem Termo de Colaboração, porém são inscritas, entrarão na lista  
107 de visitas, as quais serão realizadas às sextas-feiras a cada 15 dias. Colocadas essas informações,  
108 a secretária executiva Thais informou que, na reunião plenária passada surgiu a dúvida na hora da  
109 análise do plano de trabalho da APADEVI, pois esse plano continha o endereço de Uvaranas e a  
110 conselheira Sandra comentou que a atividade acontecia no endereço de Olarias. Nessa mesma  
111 reunião ficou definido que o plano seria aprovado da maneira como estava, contudo seria analisado  
112 pela comissão para maior entendimento de todos como estava acontecendo o serviço e onde seria  
113 investido o recurso. O ponto de discussão foi o pagamento de água e luz, assim como outras  
114 entidades que tinham planejado investir o recurso nesses itens, contudo não se referia a sede onde  
115 acontece o serviço e sim na sede administrativa. A comissão ficou incumbida de analisar e definir e  
116 se seria necessário alterar a resolução. No decorrer da visita a entidade foi informada que em virtude  
117 de ter a cartilha que instrui onde devem ser direcionados os gastos, e que alguns itens não são  
118 permitidos, e que se houver necessidade de alteração do atual plano, a entidade não vai perder o  
119 recurso, apenas terá que redirecionar o gasto para outro item. Assim sendo a entidade foi convidada  
120 a fazer uma explanação para o pleno justificando a inserção dos itens água e luz no plano. Ressaltou  
121 que estes foram o ponto de discordância, sendo R\$ 12.000,00/ por ano para cada um dos itens. A  
122 assistente social da entidade iniciou informando que seu horário é até 12:00h e que hoje dentro da  
123 instituição trabalham em um espaço cedido na Rua Pernambuco, que infelizmente a sede ainda não  
124 está pronta e que na visita os conselheiros puderam perceber os fatores que dificultam a mudança  
125 100% para a nova sede. O primeiro ponto é acessibilidade, pois ainda não tem asfalto na rua, sendo  
126 um dos motivos da dificuldade de desenvolver todas as atividades na nova sede, porém as atividades  
127 pertinentes ao Centro Dia que é possível colocar adequar estão sendo realizadas. O presidente da  
128 entidade colocou que a entidade tem uma Spin que usa para transporte dos usuários para eventos e  
129 atividades externas. Após a explanação da responsável técnica da entidade e de seu presidente, a  
130 secretária executiva Thais, compartilhou o plano de aplicação, colocou que foi questionado sobre o  
131 combustível e a entidade explicou que por vezes acontecem eventos em outros municípios, como  
132 Ipiranga e Guarapuava, assim sendo está tudo certo com essa questão, contudo foi solicitado que a  
133 entidade repasse o nome desses usuários. A conselheira Sandra questiona se são usuários do  
134 esporte ou do Centro Dia e lembra que a entidade tem vários serviços, como o Centro Dia, a parte  
135 educacional e os esportes adaptados para pessoa com deficiência visual e são serviços diferentes.  
136 As pessoas que frequentam o Centro Dia, não são atletas, são pessoas deficientes visuais e idosos  
137 (sem a deficiência visual), que podem realizar a prática esportiva, contudo as que vão na entidade  
138 para treinar para competições não são o público do Centro Dia. Apenas para deixar essa distinção  
139 das atividades bem clara para todos os conselheiros. O presidente da entidade explicou que os atletas  
140 fazem atividades no Centro Dia também. Após algumas manifestações dos conselheiros quanto ao  
141 assunto, a secretária executiva Thais abriu votação, para que os conselheiros titulares pudessem  
142 definir se permaneceria a resolução do mês anterior ou se a entidade teria que alterar, remanejando  
143 os valores de água e luz, para outros itens. Votaram a favor de manter a resolução conforme o plano  
144 de aplicação da entidade, os seguintes conselheiros: Laerte, Armando e Cleuci. Votaram pelo  
145 remanejamento dos valores, os seguintes conselheiros: Lucília, Mônica, Karym e Valquíria. Houve  
146 uma abstenção da conselheira representante da Fundação Municipal de Saúde, devido a não ter  
147 acompanhado a discussão, pois foi a primeira reunião da conselheira. O próximo assunto da pauta  
148 foi o relato da Comissão Eleitoral, a secretária Thais a informou ao conselho que houveram quatro  
149 candidaturas, tais candidatos enviaram toda a documentação necessária e a análise ocorreu no dia  
150 18/07 pela comissão que aprovou todas as candidaturas. Foi publicado no Diário Oficial e não houve



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone: (42) 3220-1065 Ramal 2176 E-mail: [pgcmasp@gmail.com](mailto:pgcmasp@gmail.com) Ponta Grossa – PR

151 recurso. As candidatas são as assistentes sociais Franciele – Casa da Acolhida, Rosenei – APADEVI  
152 e Tainá – Colmeia e a educadora do Abrigo Municipal Ivelize. Aproveitou a oportunidade para reforçar  
153 o convite para que todos venham votar e que realizem a divulgação nos seus serviços. O item seguinte  
154 da pauta foi o relato da Comissão de Documentação e Cadastro de Entidades. Informado que foi  
155 realizada análise da documentação enviada pelas entidades. Estiveram presentes os conselheiros,  
156 Ana Paula Ohata, Antonio, Sandra e a secretária executiva Thais, foram analisados os documentos  
157 do IEDC, CIEE, Casa do Piá, Pequeno Anjo, LBV, Francisclara, Instituto Mundo Melhor e Lua Nova.  
158 Essas entidades tiveram sua manutenção aprovada pela comissão. A conselheira Sandra informou  
159 que não poderá continuar como coordenadora dessa comissão, tendo em vista que participa de  
160 diversas comissões, não apenas do conselho, como da gestão. Informado também que foi agendada  
161 a reunião de acompanhamento do SUAS e do Fundo conjuntamente, a fim de discutir o Plano de  
162 Trabalho da emenda parlamentar, que a princípio seria da Associação de Amigos da Criança e foi  
163 redirecionada para a Entidade Associação Reviver. A reunião não teve quórum, contudo o plano foi  
164 compartilhado nos grupos do whatsapp. Foi observado pela conselheira Sandra que entidade citava  
165 um atendimento que era prestado juntamente com a saúde e foi solicitado a retirada desse item, tendo  
166 em vista o mesmo princípio que foi utilizado para as outras dos serviços da assistência social. Quanto  
167 ao restante do plano, os itens estão todos de acordo com o que determina a cartilha. Não havendo  
168 nenhuma manifestação dos conselheiros, foi aprovada por unanimidade conforme  
169 Resolução/CMAS/nº 50 /2022. E o último assunto da pauta foi sobre um projeto de lei, que chegou  
170 para o conselho via SEI e dispõe quanto as transferências de recursos oriundos de emendas  
171 parlamentares impositivas e dotações orçamentárias específicas. Será necessária uma análise  
172 melhor da Comissão de Acompanhamento do SUAS, contudo foi dado cota no processo devido a  
173 premência de encaminhamento do processo, todavia ficou em aberto para que qualquer observação  
174 e alteração que o conselheiro queira fazer poderá se pronunciar no decorrer que será aceito. A  
175 conselheira Sandra informou que este assunto estava na pauta da reunião da Comissão do SUAS,  
176 da qual estavam presentes apenas a própria conselheira e a secretária executiva Thais, não sendo  
177 possível assim discutir o assunto, pois existem pontos bem importantes a serem debatidos, que  
178 poderão trazer impeditivos, e ressaltou a importância de ser trabalhado esse assunto no próximo mês,  
179 porque se deixar vai passar dessa forma, e depois não haverá o que fazer. Esgotados os assuntos  
180 da pauta, o presidente Armando Madalosso Vieira encerrou a reunião agradecendo a presença de  
181 todos. Esta ata foi transcrita e redigida pela agente administrativa Maria Aparecida da Silva, e revista  
182 pela secretária executiva Thais do Prado Dias Verillo, após aprovada segue assinada pelos  
183 conselheiros presentes.

184 Thais do Prado Dias Verillo \_\_\_\_\_

185 CPF: 042.454.089-44

186 Lucília do Rocio Lopes de Andrade \_\_\_\_\_

187 CPF: 741.811.819-87

188 Sandra Regina Wichert Cisco \_\_\_\_\_

189 CPF: 726.394.589-49

190 Tatyana Denise Belo \_\_\_\_\_

191 CPF: 052.293.819-14

192 Monica Mongruel \_\_\_\_\_

193 CPF: 787.741.959-72

194 Karym Rachel Mami Voigt Collesel \_\_\_\_\_

195 CPF: 003.986.429-40

196 Maria Juliana Clemente Mayer \_\_\_\_\_

197 CPF: 003.644.299-25

198 Acir Claro dos Santos \_\_\_\_\_

199 CPF: 014.248.829-15

200 Laerte Bittencourt Filho \_\_\_\_\_



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA**

R. Joaquim Nabuco, 59 – Cep: 84026-080 Fone: (42) 3220-1065 Ramal 2176 E-mail: [pgcmaspg@gmail.com](mailto:pgcmaspg@gmail.com) Ponta Grossa – PR

- 201 CPF: 442.362.639-04
- 202 Valquíria Verwiebe \_\_\_\_\_
- 203 CPF: 024.349.949-38
- 204 Ana Paula Rocha \_\_\_\_\_
- 205 CPF: 068.801.369-40
- 206 Ana Paula Almeida Rocha Ohata \_\_\_\_\_
- 207 CPF: 006.813.599-86
- 208 Armando Madalosso Vieira \_\_\_\_\_
- 209 CPF: 039.123.969-49
- 210 Beatriz Martins Ciriaco de Francisco \_\_\_\_\_
- 211 CPF: 003.910.809-03
- 212 Cleuci Mara Barbosa Martins \_\_\_\_\_
- 213 CPF: 004.194.489-50