Núcleo Promocional Pequeno Anjo

CNPJ: 08.896.238/0001-59

Ponta Grossa, 22 de março de 2024.

Ofício nº18/2024

O Núcleo Promocional Pequeno Anjo, entidade executora do Serviço de Acolhimento Institucional – modalidade casa-lar, vem por meio deste, informar o encaminhamento via e-mail do Plano de Ação Anual e Relatório de Atividades, bem como a cópia da ata da última eleição da diretoria e cópia da inscrição da Entidade no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social, a fim da manutenção da inscrição neste Conselho.

Aproveitamos o ensejo para renovar nossos protestos de estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Kelly Cristina Bida da Costa
Presidente

Marcia Helena Daros
Assistente Social -CRESS 1625/PR

Ilma. Sra. Keila Cristina Carneiro

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Rua Doutor Leopoldo Guimarães da Cunha, nº 1533 – Bairro Oficinas – Ponta Grossa – PR
CEP: 84035-310 Telefone: (42) 3323-5958
e-mail:equipetecnicapa@outlook.com

Núcleo Promocional Pequeno Anjo

CNPJ: 08.896.238/0001-59

Formulário de Manutenção de Inscrições CMAS 2024

1- DADOS DA ENTIDADE:

1.1-Nome: Núcleo Promocional Pequeno Anjo.

1.2-Endereço: Rua Doutor Leopoldo Guimarães da Cunha, 1533.

1.3-CEP: 84035-310 1.4-FONE: 3323-5958

1.5-E-MAIL: equipetecnicapa@outlook.com

1.6-CNPJ: 08.896.238-0001-59

1.7-Número e ano da inscrição no CMAS: nº09 Ano: 28/10/2010

1.8-Responsável Legal: Kelly Cristina Bida da Costa.

1.9-Período de mandato:10/07/2023 a 29/04/2024.

1.10-Responsável Técnico: Marcia Helena Daros

1.11-Número do Registro no Conselho de Classe do RT: CRESS 1625-PR

1.12-Forma de inscrição no CMAS:

a) (X)ENTIDADE

b) ()Serviços, Programas, Projetos e/ou Benefícios Socioassistenciais

b.1) Identificação:_____

1.13-Tipo de entidade:

a) (X) DE ATENDIMENTO

Proteção Social ( )Básica
(X)Especial ( ) de Média Complexidade
(X) de Alta Complexidade

b) () DE ASSESSORAMENTO

c) () DE DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS

2. Relatório de Atividades de Janeiro a Dezembro /2023

2.1 Origem dos recursos

Os recursos do Núcleo Promocional Pequeno Anjo no ano de 2023, foram provenientes da celebração do Termo de Colaboração com a FASPG, recursos do poder judiciário através de doações de réus com penas alternativas da Vara da Infância e Juventude desta Comarca

Houve o repasse mensal do recurso firmado com a FASPG, o qual foi empregado em consonância com o plano de aplicação aprovado pela Comissão de Projetos, a época do Chamamento Público o qual a entidade participou.

Foi realizado o Chá de Natal do Pequeno Anjo, iniciativa da própria entidade, bem como algumas Tardes do Pastel e bazares. Houve participação em eventos como a Festa Junina do Clube da Lagoa e do Condomínio Residencial Parque dos Franceses.

Houveram algumas doações em espécie e em produtos diversos realizadas por voluntários da entidade.

As doações em espécie foram destinadas a complementar os custos com as despesas de produtos alimentícios, de higiene e limpeza, leite em pó, medicamentos, fraldas, exames de imagem entre outros.

2.2 Identificação do Serviço

Serviço de Acolhimento Institucional – modalidade casa-lar.

2.3 Público Alvo

Crianças de zero a 06 anos de idade, de ambos os sexos e, excepcionalmente crianças com idade superior a 06 anos, se integrante de grupo de irmãos até 12 anos incompletos, as quais encontram-se em situação de risco

pessoal/social, com vínculos familiares rompidos/fragilizados e com seus direitos fundamentais violados, sob medida protetiva de abrigo.

2.4 Usuários atendidos

A meta pactuada através do Termo de Colaboração com a FASPG é de 30 metas.

2.5 Recursos financeiros utilizados

Os recursos financeiros utilizados em 2023, foram provenientes do Termo de Colaboração celebrado entre a entidade e a FASPG, no valor de R$81.000,00 (oitenta e um mil reais mil reais) mensais, totalizando R$972.000,00(novecentos e setenta e dois mil reais) no ano.

Outras fontes de recursos financeiros também auxiliaram na manutenção das atividades da entidade, como doações em espécie que totalizaram R$5.050,00(cinco mil e cinquenta reais), o Chá de Natal do Pequeno Anjo, que arrecadou R$6.000,00(seis mil reais), Tardes do Pastel R$750.00(setecentos e cinquenta reais), bazares R$8.000,00(oito mil reais), Festa Junina no Clube da Lagoa R$ 999,00(novecentos e noventa e nove reais), Festa Junina no Condomínio Residencial Parque dos Franceses R$1.100,00(mil e cem reais), e recursos advindos de penas alternativas somaram R$6.496,00(seis mil quatrocentos e noventa e seis reais).

2.6 Recursos humanos envolvidos

01 coordenadora, 02 assistentes sociais, 01 psicóloga, 01 auxiliar administrativo, 02 serviços gerais, 02 educadoras sociais, 04 cuidadoras residentes, 06 auxiliares de cuidadoras (04 para o período noturno e 02 para o período diurno) e 01 motorista.

Através de recurso de Emenda Impositiva foi contratado 01 serviços gerais, 01 auxiliar administrativo e 01 psicóloga para atendimento exclusivo aos funcionários da entidade.

2.7 Abrangência territorial

Município de Ponta Grossa.

2.8 Descrição da forma de participação do usuário na gestão

Os usuários participaram através de conversas informais, rodas de conversa, caixa de sugestões, questionários elaborados pela equipe técnica considerando o grau de desenvolvimento cognitivo de cada usuário e, nos atendimentos individuais realizados pela equipe técnica.

As avaliações foram levadas à coordenação e diretoria da entidade, quando foram avaliadas.

2.9 Principais atividades executadas

Janeiro

- Colônia de Férias “Casa da Criança e Adolescente Irmãos Cavanis”;
- Passeio Lago de Olarias;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Fevereiro

- Execução do projeto “Identidade"- Cooperação, valores, direitos e deveres, regras de convivência;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Festa de Carnaval;

- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para o planejamento das atividades/2023;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Março

- Execução do Projeto “Higiene e Saúde”;
- Execução do projeto “Alimentação Saudável”;
- Espetáculo Cultural IEAD;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Abril

- Execução do Projeto “Páscoa Partilhando Valores”;
- Oficina ‘Dia do Índio’;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Passeio em uma chácara para comemorar a Páscoa;
- Comemoração do Aniversário do Pequeno Anjo;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Os acolhidos acima de 08 anos participaram da 3ª Edição do Circuito Arte Rua, promovido pela Secretaria Municipal de Cultura, com oficina de

Lambe-lambe (Colagem) e exposição de Grafite, nas localidades da Feira do Agricultor;

- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Maio

- Execução do projeto "Faça Bonito na Prevenção e Combate ao Abuso Sexual e Violência contra Crianças e Adolescentes";
- Apresentação e comemoração do "Dia de Quem Cuida de Mim";
- Oficina "Dia do Abraço";
- Oficina "Dia do Desafio";
- Oficina "Semáforo", as partes do corpo que podem ser tocadas;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Visita dos alunos do SENAC, os quais confeccionaram brinquedos com materiais recicláveis para os acolhidos;
- Bate Bola com os jogadores do Operário no estádio Germano Kruger;
- Apresentação de um número de dança na IEAD, Culto Kids;
- Curso de odontologia do CESCAGE / Higiene Bucal;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Cuidadoras residentes e auxiliares participaram do "Dia da Beleza";
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Núcleo Promocional Pequeno Anjo

CNPJ: 08.896.238/0001-59

Junho

- Execução do projeto “Arraiá do Pequeno Anjo”;
- Oficina “Meio Ambiente”;
- Oficina “Dia Mundial do Combate ao Trabalho Infantil”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Lanche na Hamburgueria Mundo Animal;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Julho

- Execução do Projeto “Férias Quentinha”;
- Oficina “Clássicos Literários”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Execução do Projeto “13 de julho Aniversário do Amigo ECA”;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Passeio ao Lago de Olarias;
- Passeio à Casa Recanto Festas;
- Apoio escolar;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Rua Doutor Leopoldo Guimarães da Cunha, nº 1533 – Bairro Oficinas – Ponta Grossa – PR
CEP: 84035-310 Telefone: (42) 3323-5958
e-mail:equipetecnicapa@outlook.com

Agosto

- Execução do Projeto “Quem Cuida de Mim” (referência masculina);
- Execução do Projeto “Folclore / Pluralidade Cultural”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Setembro

- Execução do Projeto “Primavera”;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- “Oficina Dia da Árvore”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Participação no desfile em comemoração ao Bicentenário de Ponta Grossa;
- Passeio ao Lago de Olarias;
- Jantar na pizzaria Donna;
- Visita a Expo&Flor;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Outubro

- Execução do Projeto “Dia das Crianças”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, atividade física e expressão cultural;
- Festa Halloween na entidade;
- Festa Halloween no condomínio Parque dos Franceses e Edifício Rio Branco;
- Festa em alusão ao “Dia das Crianças”;
- Diversas visitas da comunidade em alusão ao Dia da Criança;
- Passeio Lago de Olarias;
- Jantar pizzaria Donna;
- Cortes de cabelo no salão infantil Princess;
- Maquiagem para Halloween no salão infantil Princess;
- Capacitação para as cuidadoras sobre ofurô e shantala nos cuidados com os bebês;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Intervenção acadêmicas de Serviço Social, trabalharam o tema: Respeito;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Novembro

- Execução do projeto Diversidade: “Somos Todos Iguais Nas Nossas Diferenças”;

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Passeio Lago de Olarias;
- Atividades lúdicas, de lazer e recreativas;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Dezembro

- Execução do Projeto “Natal o Caminho para a Luz”;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Apresentação de teatro no “Chá de Natal do Pequeno Anjo”;
- Passeio Lago de Olarias;
- Comemoração do Natal na entidade;
- Participação dos acolhidos na festa de natal do Condomínio Parque dos Franceses;
- Participação na Cantata de Natal da Igreja dos Santos dos Últimos Dias;
- Festa de Natal da Vara da Infância e Juventude;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Inúmeras visitas da comunidade aos acolhidos;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para avaliação do Serviço.

2.10 Resultados alcançados

- Os usuários foram acolhidos em condições de dignidade;
- Tiveram sua história de vida, identidade e integridade preservadas;
- Tiveram acesso à espaços com padrões de qualidade;
- Acesso à ambiência acolhedora;
- Tiveram acesso a ambiente e condições favoráveis ao seu desenvolvimento;
- Foi assegurado o convívio familiar, social e comunitário;
- Usuários e famílias tiveram acesso a outros serviços socioassistenciais e de outras políticas públicas;
- Direito de opinião respeitado, foram ouvidos e puderam expressar suas necessidades e interesses;
- Tiveram acesso a espaços próprios e personalizados;
- Promoção da reintegração familiar dos usuários e quando não foi possível encaminhamento à família substituta;
- Foi ampliada a capacidade protetiva da família e superação de suas dificuldades.

3. Plano de Ação 2024

3.1 Finalidades estatutárias

De acordo com o artigo 2º do Estatuto do Núcleo Promocional Pequeno Anjo, sua finalidade é: “Assistência a crianças em situação de risco pessoal e social, encaminhadas pela Vara da Infância e da Juventude da Comarca de Ponta Grossa, promovendo-lhes assistência material, social e psicológica, observadas as disposições do Estatuto da Criança e do Adolescente.

3.2 Objetivos

- Acolher institucionalmente, em caráter temporário, crianças de zero a seis anos de idade, sem distinção de qualquer natureza;
- Acolher excepcionalmente crianças com idade superior a seis anos, se integrante de grupos de irmãos;
- Promover:
- a) o voluntariado;
- b) a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais;
- Captar recursos financeiros nas áreas públicas e privadas, nacionais e estrangeiras, para a execução de seus objetivos;
- Realizar outras atividades decorrentes de seus objetivos institucionais.

3.3 Origem dos recursos

Os recursos do Núcleo Promocional Pequeno Anjo durante o ano de 2024, serão provenientes da celebração do Termo de Colaboração com a FASPG, recursos do poder judiciário através de doações de réus, com penas alternativas das Varas Criminais e Vara de Execuções Penais, e doações da comunidade.

Pretende-se realizar eventos como o tradicional Chá Caseiro,Tardes do Pastel, bazares, Chá de Natal e participação na Fesa Junina do Clube da Lagoa e do Condomínio Residencial Parque dos Franceses.

3.4 Infraestrutura

O Núcleo Promocional Pequeno Anjo conta com uma estrutura de 04(quatro) casas- lares, um prédio técnico - administrativo e um almoxarifado externo.

As 04(quatro) casas- lares são construídas em alvenaria, com 136 m², todas com estruturas iguais, com capacidade para acolher até 10(dez) crianças. Cada casa é composta por 02 (dois) quartos grandes, com 04 (quatro) camas

em cada um e em média 05 (cinco) berços, 01 (um) quarto padrão para as mães sociais com guarda roupa, uma cama e banheiro, 02 (dois) banheiros para as crianças, 01(uma) cozinha mobiliada e equipada, 01 (uma) copa, 01 (uma) sala de estar com televisor, 01 (um) hall de entrada para os quartos, e área de serviço com tanque e máquina de lavar roupas.

Ressaltamos que, por contenção de gastos uma das casas-lares permanecerá fechada.

Na sede técnico-administrativa:

O piso inferior é composto por: 01(uma) brinquedoteca, a qual contém: 01 (uma) sala de brinquedos equipada com móveis planejados, 01(uma) biblioteca com livros diversificados, adequados para a faixa etária atendida e 01(um) computador, 01(uma) sala para oficinas, também utilizada para o apoio pedagógico, 01(uma) sala de vídeo utilizada como recurso de audiovisual e 01(uma) sala de jogos contendo inúmeros jogos educativos e pedagógicos, 01(um) pátio coberto com 02(dois) banheiros para usuários, 01(uma) dispensa, 01(uma) sala para armazenar materiais de limpeza e higiene, 01(uma) cozinha, 01(um) almoxarifado de dois andares para armazenar alimentos e utensílios domésticos com 01(um) banheiro.

O piso superior é composto por: recepção, 01(uma) sala de reuniões, espaço para receber visitantes e familiares dos usuários, 02(duas) salas para as assistentes sociais, 01(uma) sala para a psicóloga, 04(quatro) banheiros, 01(um) elevador de acesso para pessoas com deficiência e idosos, 01(uma) sala para puericultura a qual é realizada uma vez ao mês por um profissional da Fundação Municipal de Saúde, 02(duas) salas para armazenar roupas doadas aos usuários. As salas da coordenação, assistentes sociais, psicóloga e recepção dispõem de computadores, telefones, mesas, cadeiras e armários.

3.5 Identificação do Servico

Serviço de Acolhimento Institucional – modalidade casa-lar.

3.6 Público Alvo

Crianças de zero a seis anos de idade, de ambos os sexos, e excepcionalmente crianças com idade superior a seis anos, se integrante de grupos de irmãos até 12 anos incompletos, as quais encontram-se em situação de risco pessoal/social, com vínculos familiares rompidos/fragilizados e com seus direitos fundamentais violados, sob medida protetiva de abrigo.

3.7 Capacidade de Atendimento

A capacidade de atendimento é para 30 metas.

3.8 Recursos financeiros a serem utilizados

Os recursos financeiros a serem utilizados, provêm do Termo de Colaboração da entidade com a FASPG, a qual realizará um repasse mensal de R$81.000,00(oitenta e um mil reais), totalizando R$972.000,00(novecentos e setenta e dois mil reais) no ano.

A entidade pretende angariar fundos através de eventos, por iniciativas de apoiadores da entidade e cumprindo o calendário de eventos próprio. A estimativa de arrecadação é no valor de R$23.000,00(vinte e três mil reais).

Quanto as doações em espécie, somada as penas alternativas de réus das Varas Criminais e Varas de Execuções Penais, baseados no ano de 2023, a estimativa é de angariarmos R$5.000,00(cinco mil reais).

3.9 Recursos humanos envolvidos

01 Coordenadora -Coordenação geral das atividades, controle dos recursos e prestações de contas, supervisão da equipe de trabalho, contratações e demissões, organização de eventos para arrecadação de recursos, busca de novas parcerias, supervisão e acompanhamento da qualidade do serviço prestado, metas e objetivos da instituição.

Carga Horária-44 horas semanais.

01 Auxiliar Administrativo - Recepção dos usuários, familiares e visitantes, organização de materiais diversos e doações, registro de visitantes e familiares dos acolhidos, elaboração de comunicados e relatórios, controle de caixa, organização de eventos para arrecadação de recursos, auxílio à equipe técnica, cotação de produtos e realização de compras, entre outros.
Carga Horária-44 horas semanais.

02 Assistentes Sociais - Acolhida, escuta, entrevista, atendimento individual, acompanhamento, encaminhamento, monitoramento do encaminhamento realizado, prontuário, visita domiciliar, relatório, articulação com a rede socioassistencial, políticas setoriais e com o NAE (Núcleo de Apoio Especializado/ Vara da Infância e Juventude), reuniões com as famílias, atendimento às famílias, reunião com a equipe para o planejamento e avaliação do Serviço, acompanhamento da execução do Serviço, elaboração de projetos, elaboração do Plano Individual de Atendimento dos usuários, participação em audiências, conhecimento das situações de vulnerabilidade e risco social das famílias.
Carga Horária - 30 horas semanais.

01 Psicóloga - Avaliação psicológica, acompanhamento dos infantes e familiares, elaboração de relatórios e laudos, transformação das demandas da questão social em ações práticas e lúdicas, para o desenvolvimento e inclusão integral do usuário no contexto familiar, comunitário e social.
Carga Horária - 30 horas semanais.

02 Serviços Gerais - Limpeza dos ambientes da instituição, organização dos produtos de limpeza, e higiene, armazenamento de produtos alimentícios, e de doações diversas, auxílio em eventos da instituição para arrecadação de recursos.
Carga Horária - 30 horas semanais.

02 Educadoras - Elaboração de projetos pedagógicos, atividades

culturais, lúdicas e recreativas, acompanhamento dos usuários em passeios e eventos, apoio escolar, participação em reuniões escolares.
Carga Horária - 44 horas semanais.

04 Cuidadoras Residentes - Cuidados com os usuários em relação à higiene, alimentação, vestuário, sono, cuidados paliativos, preparo de refeições, mamadeiras, banhos, preparar para ida a escola limpeza e organização da casa, roupas, transmissão de valores e afetividade.
Carga Horária - 01 folga semanal de 24 horas.

06 Auxiliares de Cuidadoras - Cuidados com os usuários em relação à higiene, alimentação, vestuário, sono, cuidados paliativos, preparo de refeições, mamadeiras, banhos, preparar para ida a escola, limpeza e organização da casa, roupas, transmissão de valores e afetividade.
Carga Horária - Escala 12x36, sendo 02 para o Período Diurno.e 04 Período Noturno.

01 motorista -Dirigir e manobrar o veículo da entidade e transportar pessoas. Realizar verificações e manutenções básicas do veículo.
Carga Horária - 44 horas semanais.

Observação: A contratação dos funcionários através de recurso de Emenda Impositiva encerrará em 07/2024, (01 serviços gerais, 01 auxiliar adminisrativo e 01 psicóloga).

3.10 Abrangência territorial

Município de Ponta Grossa.

3.11 Formas previstas de participação do usuário

Os usuários participarão avaliando o Serviço através de conversas informais, rodas de conversa, caixa de sugestões, preenchimento de questionários considerando seu grau de desenvolvimento cognitivo e, pelos atendimentos realizados pela equipe técnica.

Os familiares também participarão através das rodas de conversa, caixa de sugestões, questionários, e nos atendimentos individuais realizados pela equipe técnica.

As avaliações serão levadas à coordenação e diretoria da entidade, visando o aprimoramento do serviço prestado pela entidade.

3.12 Principais atividades planejadas

Janeiro

- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Colônia de férias da Casa da Criança e do Adolescente Cavanis;
- Visita ao Presépio dos Arautos do Evangelho;
- Visita aos idosos da Casa do Idoso Paulo de Tarso;
- Dia de Piscina no Recanto Grêmio Recreativo;
- Passeio ao Lago de Olarias;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Cortes de cabelo no salão Toda Bela;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço;
- Reunião com as educadoras para sugestões e avaliação do Serviço;

Fevereiro

- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Combinados de regras da boa convivência e organização do espaço da brinquedoteca;
- Valores, autorretrato, terapia das cores;
- Festa de Carnaval;
- Circo Rhoney / “Espetáculo inclusivo”;
- Comemoração dos aniversariantes;

- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para o planejamento das atividades/2024;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Março

- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Corpo humano - Gestos e Movimentos;
- Atividades de Páscoa na Igreja de Jesus Cristo dos Santos dos Útimos Dias;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Abril

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Confecção e teatro de fantoches;
- Comemoração do Aniversário do Pequeno Anjo;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço

Maio

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Oficina: Faça Bonito na Prevenção e Combate ao Abuso Sexual e Violência contra Crianças e Adolescentes;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Musicalização;
- Traços, sons e cores;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Junho

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Musicalização;
- Identidade e autonomia;
- Inclusão social – Habilidade social;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Festa Junina do Pequeno Anjo;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Julho

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Execução do Projeto “13 de julho Aniversário do Amigo ECA”;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Caixa dos Sentimentos;
- Apoio escolar;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Agosto

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Cooperação – Emoções;
- Valorização das diferenças;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Setembro

- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Expressão de sentimentos;

- Cuidados com o meio ambiente;
- Jogos de aprendizado e coordenação motora;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço.

Outubro

- Oficinas de desenho, artesanato, pintura, artesanato, jogos, atividade física e expressão cultural;
- Culinária;
- Respeito: Eu, o Outro e Nós;
- Festa Halloween na entidade;
- Festa em alusão ao “Dia das Crianças”;
- Diversas visitas da comunidade em alusão ao Dia da Criança;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para sugestões e avaliação do Serviço.

Novembro

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Atividades lúdicas, de lazer e recreativas;
- Contação de histórias;

- Autoconhecimento;
- Cuidado;
- Musicalização;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião com as cuidadoras residentes e auxiliares para sugestões e avaliação do Serviço;

Dezembro

- Oficinas de desenho, pintura, artesanato, jogos, aprendizagem, atividade física e expressão cultural;
- Musicalização;
- Comemoração do Natal na entidade;
- Festa de Natal da Vara da Infância e Juventude;
- Atividades lúdicas, recreativas e de lazer;
- Inúmeras visitas da comunidade aos acolhidos;
- Comemoração dos aniversariantes;
- Apoio escolar;
- Reunião bimestral com as educadoras para avaliação das atividades;
- Reunião com as cuidadoras residentes para avaliação do Serviço.

  O planejamento das atividades objetiva atender as demandas dos usuários e seus interesses. Poderá ser revisto a qualquer tempo.

3.13 Resultados esperados

- Acolher os usuários em condições de dignidade;
- Preservar a história de vida, identidade e integridade dos usuários;
- Proporcionar aos usuários acesso a espaços com padrões de qualidade;
- Promover acesso a ambiência acolhedora;

- Garantir o acesso a ambientes em condições favoráveis ao seu desenvolvimento;
- Assegurar ao usuário o convívio familiar, social e comunitário;
- Garantir o acesso a outros serviços socioassistenciais e de outras políticas públicas;
- Possibilitar ao usuário o acesso a espaços próprios e personalizados;
- Respeitar o direito de opinião dos usuários, e as suas expressões de necessidades e interesses;
- Promover a reintegração familiar dos usuários e quando não for possível encaminhá-lo à família substituta;
- Ampliar a capacidade protetiva da família e a superação de suas dificuldades.

NÚCLEO PROMOCIONAL PEQUENO ANJO
ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
REALIZADA EM 10/07/2023

1. **DATA, HORÁRIO E LOCAL**, realizada às 16h30 (dezesseis horas e trinta minutos) do dia 10/07/2023 (dez dias do mes de julho de dois mil e vinte e três), na sede social à Rua Doutor Leopoldo Guimarães da Cunha, nº. 1533 Bairro de Olarias, Ponta Grossa/Pr, modalidade presencial.

2. **OBJETIVO:**

Atendendo à convocação extraordinária do Senhor Presidente através do Edital de Convocação datado de 04/07/2023 os membros do Conselho de Administração da entidade NÚCLEO PROMOCIONAL PEQUENO ANJO – NPPA reuniram-se nesta data, tendo como objetivo único, deliberar sobre a indicação do Diretor Presidente Executivo da Entidade tendo em vista o falecimento do Senhor ACIR CLARO DOS SANTOS ocorrido em 03/07/2023. Discorreu o Presidente do Conselho de Administração Dr. Paulo Henrique de Camargo Viveiros que infelizmente dado o ocorrido e a entidade não poder ficar acéfala no que diz respeito a Administração, e, em análise ao Estatuto Social o qual determina a indicação de novo Diretor, o referido Conselho em atendimento as normas estatutárias reuniu-se nesta data, passou então a ler o que prevê o Estatuto Social da entidade: Artigo 25: Compete ao Vice-Presidente Executivo I – Substituir o Presidente Executvo em suas falas e impedimentos; II – Auxiliar o Presidente Executivo no desempenho de suas funções; III – Desincumbir-se de outras atribuiçoes que lhe forem cometidas pelo Estatuto, pelo Presidente Executivo, pelo Conselho de Administração ou pela Assembléia Geral. Já o Artigo 6º § 5º assim determina: Vagando o cargo de Presidente Executivo ou de Vice-Presidente Executivo, o Conselho de Administração elege o respectivo sucessor no prazo de quarenta e oito (48) horas, exercendo a Presidência Executiva nesse período, se for o caso, o Presidente do Conselho de Administração. Discorreu ainda o Senhor Presidente do Conselho de Administração da entidade que o cargo de Diretor Vice Presidente ficará vago até a nova eleição.

Diante então da necessidade primente e emergencial em face do ocorrido e do constante do item I do referido artigo, c/c o contido no Artigo 6º § 5º do Estatuto, o

Conselho de Administração nesta oportunidade analisou a possibilidade, após consulta a referida Diretora Vice Presidente Executiva, da mesma ser conduzida ao cargo de Diretora Presidente Executiva com o objetivo de concluir o mandato atual, o qual se encerrará em 29/04/2024. Com a continuidade dos trabalhos em sala separada o Presidente do Conselho de Administração com os demais membros consultaram à referida Diretora a qual após algumas explanações sobre o assunto aceitou dar continuidade ao mandado em curso na condição de Diretora Presidente Executiva.

Posta novamente a proposta em discussão já com a aceitação da Diretora Executiva KELLY CRISTINA BIDA DA COSTA, brasileira, assistente jurídico, convivente em união estável, residente e domiciliada à Praça Barão do Rio Branco, nº 233 Apto 131, Centro, CEP 84.010-710 em Ponta Grossa/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.083.979-6 e do CPF sob nº. 742.939.159-15 foi aprovada por unanimidade a indicação, sendo a partir da presente data a referida Diretora conduzida para exercer o cargo de DIRETORA PRESIDENTE EXECUTIVA da entidade NÚCLEO PROMOCIONAL PEQUENO ANJO.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo a presente ata assinada por todos os presentes.

PAULO HENRIQUE CAMARGO VIVEIROS
Presidente do Conselho de Administração

FABIANO CAMILLO
Vice-Presidente do Conselho de Administração

CARLOS HENRIQUE SERPA ROCHA
Secretário

ANGELO PILATTI JÚNIOR
Membro

LAERCIO WOSGRAU
Membro

2º SERVIÇO DE REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Jessica Verlindo Hartmann dos Reis
Oficial Interina
Rua XV de Novembro, 308 - Centro - Ponta Grossa - PR
Fone (42) 3025-2500 - pontagrossa2rtd@gmail.com

Protocolado sob nº 0034993 - Registrado sob nº 0000149. Livro A.
Selo NºSFTD1Oey.fnCyzx3mRfaZ1497q
Emolumentos: R$24,60(VRC 3,00), Funrejus: R$10,56, ISSQN: R$0,49, FUNDEP: R$1,23, Selo: R$1,00, Distribuidor: R$20,89, Diligência: Não incide, Fotocópia: Não incide, Microfilme: Não incide. Total: R$58,77
Ponta Grossa-PR, 13 de julho de 2023

Ricardo Carneiro Ribas
Escrevente Substituto

CARTÓRIO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
PONTA GROSSA
PR

Ricardo Carneiro Ribas
Escrevente Substituto

2º SERVIÇOS DE REGISTRO DE TÍTULOS
DOCUMENTOS E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Rua XV de Novembro, 308 - Sala 09
Edifício Comercial Vidal Correa
CEP 84010-020 - Ponta Grossa - PR
Tel.: (42) 3025-2500
pontagrossa2rtd@gmail.com

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL
SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL PRIVADA DO SUAS
COORDENAÇÃO GERAL DE ACOMPANHAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL DO SUAS

Relatório Totalizador de Entidades

CNPJ da Entidade :08.896.238/0001-59
Nome da Entidade :PEQUENO ANJO
Data da Fundação :06/02/2007
Nome Empresarial :NÚCLEO PROMOCIONAL PEQUENO ANJO
UF :PR
E-mail :equipetecnicapa@outlook.com
Data da última atualização:27/10/2023

Data de Abertura:10/05/2007
CNPJ da Matriz:
Nome Fantasia:PEQUENO ANJO
Município:PONTA GROSSA
Página da Internet:
Tipo de Inscrição:Entidades exclusivas ou preponderantes de assistência

Status do CNEAS: Concluído

Seção I - Questões Gerais sobre Gestão e Monitoramento das Entidades de Assistência Social - Concluído

Representante do Órgão Gestor	Secretaria
Taisa de Cassia Gomes	FUNDAÇÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL DE PONTA GROSSA - FASPG

Seção II - Detalhamento das Ofertas - Concluído

Oferta	Tipo	Nome	Endereço da Oferta	Status de Preenchimento desta Oferta
Serviço	Atendimento	Serviço de Acolhimento Institucional	Leopoldo Guimarães da Cunha, nº 1533, Ao lado do parque dos Franceses, Oficinas, CEP: 84035-310; PR - PONTA GROSSA	Concluído

Parecer de visitas à Entidade - Concluído

Data do Agendamento da Visita	Data da Visita Realizada
27/08/2014	27/08/2014
07/10/2021	07/10/2021

Seção III - Relação do Gestor com a Entidade - Concluído